

**ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT
ÉS
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK
MAGYARORSZÁGI CSALÁDI BÖLCSŐDÉK KÖZHASZNÚ EGYESÜLETE**

2021.

Tartalom

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT	2
Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete	2
I. Az Adatkezelési Szabályzat hatálya	2
II. Az Adatkezelő adatai	2
III. A személyes adatok kezelésének alapelvei	2
IV. A személyes adatok jogosultjainak jogai	4
V. Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje	6
VI. Jogorvoslati lehetőségek	7
VII. Irányadó jogszabályok	8
VIII. Fogalom meghatározások	9
IX. MELLÉKLETEK	12
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK	12
IX/1 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	13
A gyermekek napközbeni ellátásának területén folytatott tanfolyamszervező, képzési, továbbképzési tevékenység során kezelt személyes adatok	13
IX/2 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	20
A családi bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde, a napközbeni gyermekfelügyelet és az alternatív napközbeni ellátást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatók vonatkozásában végzett szakmai ellenőrzési tevékenység során kezelt személyes adatok	20
IX/3 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	23
Az Egyesület tagjai, vezető tisztségviselői személyes adatainak kezelése	23
IX/4 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	26
Az Egyesület munkavállalói személyes adatainak kezelése	26
IX/5 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	30
Az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban álló cégek, vállalkozók és egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban állók személyes adatai kezelése	30
IX/6 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	34
Az Egyesület önkéntesei személyes adatainak kezelése	34
IX/7 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	37
Egyesület által szervezett rendezvényekre, konferenciákra regisztráló ügyfelek személyes adatainak a kezelése	37
IX/8 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	40
Fénykép- és videófelvétel készítéséhez és felhasználásához	40
IX/ 9 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató	44
Az Egyesület honlapján kezelt személyes adatok	44
(honlap látogatása, hírlevél szolgáltatás, online és telefonos tanácsadás)	44

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete

A Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete célja a napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók (így például a családi bölcsődék, munkahelyi bölcsődék, gyermekek napközbeni felügyeletét biztosítók) szakmai érdekképviselője: a szolgáltatást működtetők és a szolgáltatásokban dolgozók szakmai, etikai, gazdasági, szociális és jogi érdekeiknek megfogalmazása és hatékony képviselője. Javaslatok kidolgozása a napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók tevékenységével összefüggő jogszabályok megalkotására, jogszabályok véleményezése, a szolgáltatók jó hírének védelme, szakmai elismertségük növelése. A minőségi napközbeni gyermekellátás megvalósulása érdekében a napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók szakmai és módszertani támogatása módszertani anyagok kidolgozásával, tanácsadással, és ajánlások megfogalmazásával, jó gyakorlatok terjesztésével.

A jelen Adatkezelési Szabályzat célja, hogy a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete (a továbbiakban: Egyesület) adatkezelésével érintett valamennyi személy a személyes adatainak az Egyesület által történő kezelésével kapcsolatos minden fontos információt megismerhessen, az adatkezelésről előzetesen tájékozódhasson.

Célja továbbá, hogy az Egyesület a tevékenysége során megtartsa az adatvédelemre vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezéseket, és biztosítsa a vonatkozó jogszabályok és az Egyesületnél kialakított adatkezelési gyakorlat összhangját.

Jelen Adatkezelési Szabályzat mellékletét képezik az Adatkezelő Adatkezelési Tájékoztatói.

Az Adatvédelmi Tájékoztatók adatkezelési területenként rögzítik az egyes területeken az Egyesület által végzett adatkezelések célját, jogcímét, a kezelt adatok körét, az adatkezelés időtartamát, az adatok tárolásának helyét és azt a tényt, ha adattovábbítás történik a kezelt adatok vonatkozásában, illetőleg azt, ha az Egyesület adatfeldolgozót vesz igénybe.

I. Az Adatkezelési Szabályzat hatálya

A jelen szabályzat kiterjed a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete ügyfelei, szolgáltatásainak igénybevevői, munkavállalói, vezető tisztviselői, egyéb foglalkoztatottjai, önkéntesei, szerződéses partnerei, a honlapját látogató, illetve a honlap szolgáltatásait igénybe vevő érintettek személyesadatai kezelésére.

II. Az Adatkezelő adatai

A szervezet neve: Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete

A szervezet nyilvántartási száma: 06-02-0001952

Ügyszám: 0600/Pk.60087/2003

Rövidített név: MACSKE

Képviseli: Dr. Mátay Katalin Margit, elnök

Adószám: 18471629-1-42

Szervezet székhelye: 1106 Budapest, Gyakorló utca 18. fsz. 3.

Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Budai út 56/a

Elektronikus kapcsolattartási cím: 18471629#cegkapu

E-mail cím: info@macske.hu

III. A személyes adatok kezelésének alapelvei

A személyes adatok kezelésének elveit az Egyesület az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR) és az Infotv. fekteti le:

- A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezzük („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”)
- A személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból kezeljük („**célhoz kötöttség**”)
- Ügyelünk arra, hogy az adatkezelés céljai szempontjából megfelelő és relevánsak legyen, és csak a célok megvalósulásához szükséges adatokat kezeljük („**adattakarékosság**”)
- Minden észszerű intézkedést megteszünk annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljük vagy helyesbítsük („**pontosság**”)
- A személyes adatok **tárolásának olyan formában kell történnie**, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése **céljainak eléréséhez szükséges ideig** teszi lehetővé
- A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a GDPR rendelkezéseinek megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („**korlátozott tárolhatóság**”)
- A személyes adatok kezelését oly módon végezzük, hogy **megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítsuk a személyes adatok megfelelő biztonságát**, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”)
- Az adatkezelő felel azért, hogy az adatkezelése megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, és megfelelés igazolásáért („**elszámoltathatóság**”)

Az Egyesület személyes adatok vonatkozásában adatkezelésre csak akkor jogosult, ha arra jogcímmel rendelkezik.

Az Egyesület **személyes adatokat** kizárólag az alábbi **jogcímek** valamelyikének fennállása esetén kezelhet:¹

- Az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak kezeléséhez (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés a) pont)
- Az adatkezelés szerződéses kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés b) pont)
- Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés jogalapját a következőknek az uniós jog, vagy tagállami jog határozza meg (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés c) pont)
- Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés d) pont)
- Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés f) pont)
- Az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. Cikk (1) bekezdés e) pont)

Az Egyesület **különleges adatokat kizárólag a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében meghatározott feltételek egyikének fennállása esetén**²:

- az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy a különleges adatok kezelésének tilalma nem oldható fel az érintett hozzájárulásával (GDPR 9. cikk (2) bekezdés d) pont)
- az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi (GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pont)
- az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképтелensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni (GDPR 9. cikk (2) bekezdés c) pont)

¹ <http://www.privacy-regulation.eu/hu/6.htm>

² <http://www.privacy-regulation.eu/hu/9.htm>

- az adatkezelés valamely politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú Egyesület, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára (GDPR 9. cikk (2) bekezdés d) pont)
- az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott (GDPR 9. cikk (2) bekezdés e) pont)
- az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el (GDPR 9. cikk (2) bekezdés f) pont)
- az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő (GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pont)
- az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, továbbá a (3) bekezdésben említett feltételekre és garanciákra figyelemmel (GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pont)
- az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan (GDPR 9. cikk (2) bekezdés i) pont)
- az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő (GDPR 9. cikk (2) bekezdés j) pont)

IV. A személyes adatok jogosultjainak jogai

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait Az Egyesület – bármely oknál fogva – kezeli, Az Egyesület adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

a.) tájékoztatáshoz való jog;

b.) helyesbítéshez való jog:

Amennyiben az Egyesület pontatlanul vagy hiányosan kezeli a személyes adat jogosultjának (érintett) valamely személyes adatát, úgy az érintett kérheti az Egyesületet, hogy a pontatlanul kezelt személyes adatot helyesbítse, illetve a hiányosan kezelt személyes adatot egészítse ki az érintett által szolgáltatott és igazolt adatok alapján.

c.) elfeledtetéshez való jog:

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult az Egyesülettől kérni személyes adatainak törlését az Egyesület valamennyi nyilvántartásából. Az Egyesület e kérelem beérkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül törli a törölni kért személyes adatokat, ha az alábbi indokok egyike fennáll:

- a személyes adatra a továbbiakban nincs szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte,
- a személyes adatok jogosultja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja (nincs egyéb olyan jogalap, amely alapján az Egyesület az adatot jogosult vagy köteles kezelni),
- a személyes adatokat az Egyesület jogellenesen kezelte,
- jogszabályi kötelezettség alapján köteles az Egyesület köteles a személyes adatok törlésére.

Az Egyesület a személyes adat törlését akkor tagadhatja meg, ha az adatkezelés a továbbiakban szükséges:

- A véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,

- A személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
- A GDPR-ban meghatározott a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
- A közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból a GDPR-ban meghatározott feltételekkel,
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

d.) adatkezelés korlátozásához való jog:

A személyes adatok jogosultja jogosult kérni az Egyesületet, hogy személyes adataira vonatkozó adatkezelést korlátozza amennyiben:

- A személyes adatok jogosultja vitatja az Egyesület által gyűjtött és tárolt személyes adatai pontosságát, ezen adatok pontosságának vizsgálatára vonatkozó időtartamra; vagy
- Az Egyesület által végzett adatkezelés jogellenes, és a személyes adatok jogosultja a gyűjtött és tárolt személyes adatainak törlését ellenzi; vagy
- Az adatkezelés célja megszűnt, és az Egyesületnek nincs szüksége a gyűjtött és tárolt személyes adatokra, de a személyes adatok jogosultja jogi igénye előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében kéri a további (korlátozott) adatkezelést; vagy
- A személyes adatok jogosultja tiltakozási jogával él, a tiltakozási jog jogszerűségének kivizsgálásának idejére.

A korlátozás alá eső személyes adaton adatkezelést végrehajtani az Egyesület kizárólag a jogosult előzetes írásbeli hozzájárulása vagy jogi érdekének előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében, továbbá az Európai Unió vagy tagállama fontos közérdekből jogosult. Amennyiben a személyes adat korlátozásának feltételei nem állnak fenn, úgy Az Egyesület a korlátozást feloldja, és erről előzetesen köteles tájékoztatni a személyes adatok jogosultját.

e.) adathordozhatósághoz való jog:

Az olyan személyes adat vonatkozásában, amelyet az Egyesület a személyes adat jogosultjának hozzájárulása alapján automatizált módon kezel a személyes adat jogosultja kérheti az Egyesületet, hogy az általa rendelkezésre bocsátott személyes adatait az Egyesület elektronikus formátumban a rendelkezésére bocsássa (a GDPR 20. cikk (1) bekezdésében meghatározottak szerint). Az Egyesület a gyűjtött és tárolt személyes adatok elektronikus formában történő átadásánál köteles figyelemmel lenni arra, hogy a személyes adatok jogosultja az elektronikus formában átadott gyűjtött és tárolt személyes adatait jogosult átadni másik adatkezelőnek, vagy az Egyesületet felkérni arra, hogy e személyes adatokat közvetlenül küldje meg másik adatkezelőnek.

f.) tiltakozáshoz való jog:

A személyes adat jogosultja jogosult tiltakozni a személyes adatainak az Egyesület általi kezelése ellen, amennyiben az Egyesület az adatkezelést az Egyesület vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében hajtja végre. A tiltakozó nyilatkozat Egyesület általi elfogadását követően az Egyesület nem jogosult az érintett személyes adatot az Egyesület vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében kezelni, kivéve, ha az Egyesület bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos ok igazolja, amelyek elsőbbséget élvez az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyik jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik

A személyes adat jogosultja a jelen fejezetben meghatározott jogát az Egyesülethez eljuttatott kérelmével gyakorolhatja. A személyes adat jogosultja kérelmét elektronikusan, papír alapon egyetemes postai szolgáltatás igénybevételével, vagy papír alapon, az Egyesület székhelyén az Egyesület képviselőjére jogosult vezető tisztségviselőjének, munkavállalójának vagy az Egyesülettel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személynek történő átadással terjesztheti elő.

A kérelem átvételére jogosult személy a kérelmet a beérkezését követően haladéktalanul köteles továbbítani az Egyesületnek ügyintézés céljából. Az Egyesület a kérelmet – annak kézhezvételét követően haladéktalanul megvizsgálja – és amennyiben azt állapítja meg, hogy az nyilvánvalóan alaptalan vagy jogosulatlan személytől érkezett, úgy annak érdemi megvizsgálását elutasítja. Amennyiben a kérelem nyilvánvalóan alaptalan, illetve jogosult személy terjesztette elő, az adatvédelem felelős a kérelmet érdemben megvizsgálja. Az Egyesület a kérelem kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belül értesíti a kérelmezőt a kérelem elbírálásáról (a kérelem elutasításáról vagy a kérelem teljesítéséről), illetve a megtett, illetve kezdeményezett intézkedésekről.

V. Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje

Az Adatkezelő (és amennyiben közreműködésére sor kerül az Adatfeldolgozó) a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása érdekében az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető - így különösen az érintettek különleges adatainak kezelésével járó - kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz. Ezen intézkedések kialakítása és végrehajtása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó figyelembe veszi az adatkezelés összes körülményét, így különösen a tudomány és a technológia mindenkori állását, az intézkedések megvalósításának költségeit, az adatkezelés jellegét, hatókörét és céljait, továbbá az érintettek jogainak érvényesülésére az adatkezelés által jelentett változó valószínűségű és súlyosságú kockázatokat.

Az Adatkezelő és biztosítja:

- a) Az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását,
 - b) Az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását,
 - c) Az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
 - d) Az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását,
 - e) Azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
 - f) Azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
 - g) Azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe,
 - h) A személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,
 - i) Azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen,
 - j) Azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével se lehessen megváltoztatni,
 - k) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.
1. Az Egyesület által gyűjtött és tárolt személyes adatot olyan módon kell az Egyesületnek megőrizni az adatkezelés idején, hogy illetéktelen személy azokhoz ne tudjon hozzáférni. Az Egyesület köteles biztosítani, hogy a gyűjtött és tárolt személyes adatot
 - a.) illetéktelen harmadik személy nem ismerheti meg, férhet hozzá;
 - b.) nem vetik alá jogosulatlan adatkezelésnek;
 - c.) illetéktelen személy nem változtathatja meg, továbbíthatja, hozhatja nyilvánosságra, törölheti;
 - d.) nem továbbítják a jelen Szabályzat VII. pontjától eltérően;
 - e.) jogosulatlanul nem módosítják, illetve véletlenül vagy jogosulatlanul megsemmisítik, törlik, teszik hozzáférhetetlenné;
 - f.) elvesztéstől, sérüléstől megóvják.
 2. Az Egyesület az adatkezelési, valamint ezzel kapcsolatos szervezési tevékenysége során figyelembe veszi a tudomány és technológia mindenkori állását és fejlődését. Törekszik arra, hogy az adatbiztonság fenntartása érdekében a lehető legbiztonságosabb, illetve a kockázat mértékének megfelelő adatbiztonságot garantáló technológiát alkalmazza a természetes személyek jogainak és szabadságainak védelme érdekében.

3. Az **Egyesület adatkezelési tevékenységéről nyilvántartást köteles vezet (Adatkezelési Nyilvántartás) a** GDPR 30. cikkében meghatározott rendelkezések tiszteletben tartásával. Az Egyesület az Adatkezelési Nyilvántartást **elektronikus formában köteles elkészíteni** és papír alapon köteles tárolni olyan helyen, ahol illetéktelen személy ahhoz nem férhet hozzá.

VI. Jogorvoslati lehetőségek

Az Egyesület ügyfélszolgálatát az info@macske.hu-mail címen lehet elérni hétköznapokon (H-P) 9.00-17.00 óra között.

Az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseire válaszunkat késedelem nélkül, 15 naptári napon belül (legfeljebb azonban 30 napon belül) megküldjük Önnek az Ön által megadott elérhetőségre. Amennyiben Az Egyesület megtagadja kérését, azt minden esetben köteles megindokolni.

Az érintett kérelmére tájékoztatást adunk Az Egyesület által kezelt, vagy a szerződéses adatfeldolgozója által feldolgozott:

- személyes adatairól
- az adatok forrásáról
- az adatkezelés céljáról
- az adatkezelés jogalapjáról
- az adatkezelés időtartamáról, az időtartam meghatározására irányadó körülményekről, jogszabályokról
- az adatfeldolgozók nevééről, elérhetőségéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárításukra, valamint megelőzésükre tett intézkedéseinkről.

A tájékoztatás ingyenes. A tájékoztatást csak törvényben foglalt esetekben tagadhatja meg Az Egyesület ebben az esetben a meg jogszabályi hely megjelölésével, valamint a bírósági jogorvoslat, illetve a Hatósághoz fordulás lehetőségéről tájékoztatással.

Amennyiben az érintett úgy véli, hogy a személyes adatai hibásak, hiányosak vagy pontatlanok, felkérheti a Egyesületet, mint adatkezelőt az **adatok kijavítására**. Ennek indokolatlan késedelem nélkül késedelem nélkül, 15 naptári napon belül (legfeljebb azonban 30 napon belül) eleget tesz az Egyesület, vagy amennyiben nem, azt írásban megindokolja, hogy miért nem lehet kérésének eleget tenni.

Az érintettnek joga van **tiltakozni** az adatai kezelése ellen, és felkérheti a Egyesületet, mint Adatkezelőt az adatai törlésére.

AzEgyesületnek az első kapcsolatfelvételkor tájékoztatnia kell az érintettet a tiltakozáshoz való jogáról.

Amennyiben Az Egyesület az érintett hozzájárulása, vagy egy szerződés alapján kezeli a személyes adatait, kérheti azEgyesületet, hogy továbbítsa számára a személyes adatait. Azt is kérheti, amennyiben ez technikailag kivitelezhető, hogy a személyes adatait közvetlenül egy másik vállalkozásnak továbbítsák, amelynek a szolgáltatásait használni szeretné.

Az érintett olyan esetekben gyakorolhatja **az adatkezelés korlátozására vonatkozó jogát**, amikor nem világos, hogy szükséges-e az adatok törlése, és ha igen, mikor. Az alábbi esetekben jogosult az adatkezelés korlátozásának kérésére:

- ha vitatja a személyes adatok pontosságát;
- ha nem akarja törölni az adatokat;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra adatkezelés céljából, de jogi okokból kifolyólag még nem törölhetők;
- ha az adatkezelés elleni tiltakozásával kapcsolatos döntés még nem született meg.

A „korlátozás” azt jelenti, hogy a személyes adatait a tárolás kivételével csak az ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy

jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely uniós tagállam közérdekéből lehet kezelni. Az adatkezelő köteles önt az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatni.

Ön az adatkezelésről az illetékes törvényszék előtt jogorvoslattal élhet, a felügyelő hatóságnál panaszt tehet, illetve eljárást kezdeményezhet (<https://naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>).

Felügyelő Hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

Bírósághoz fordulás joga

Az Érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az Érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetékmentes. Az illetékes bíróságról itt tájékozódhat:

<http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso>

VII. Irányadó jogszabályok

A jelen Adatkezelési Szabályzatra, és a mellékletét képező Adatvédelmi Tájékoztatókra irányadó jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról (Cnytv.)
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.)
- 2019. évi CXXII. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény)
- A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.)
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.)
- A civil szervezetek bírósági eljárásokban alkalmazandó űrlapjairól szóló 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet
- 25/2009. (XI. 13.) SZMM rendelet az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékről és az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékről
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. Rendelet az alkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek az állami, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet az személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyes szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet az állami, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények éshálózatok hatóságnyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet az személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési és díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 25/2009. (XI. 13.) SZMM rendelet az Országos Gyermekvédelmi Szakértői Névjegyzékről és az Országos Szociálpolitikai Szakértői Névjegyzékről
- 226/2006. (XI. 20.) Korm. rend. az állami, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és az országos nyilvántartásáról

- 20/2017.(IX.18.)EMMIrendeletabölcsődeidajka,abölcsődeiszolgáltatástnyújtószemélyésanapközbenigyermekekfelügyeletiszolgáltatástnyújtószemélyképzésének szakmai és vizsgakövetelményeirőlrendelet

VIII. Fogalom meghatározások

- **adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- **adatfeldolgozás:** az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;
- **adatfeldolgozó:** az természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek közöttés feltételekkel az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;
- **adatfelelős:** az a közfeladat ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közreendők közérdekű adatot előállította, illetve amelynek működése során az adatkezeléssel;
- **adatkezeléskorlátozása:** a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történt megjelölése útján;
- **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánossághozatala, összehangolás vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
- **adatkezelő:** az természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között önállóan vagy másokkal együtt az adatkezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- **adatközlő:** az a közfeladat ellátó szerv, amely ha az adatfelelős nem magateszik közre az adatot az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közlése;
- **adatmegsemmisítés:** az adat tartalmának az adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítás többé nem lehetséges;
- **adatvédelmi incidens:** az adat biztonság olyan sérelme, amely továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánossághozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- **átlátszó személyes adat:** az olyan személyes adat, amely az érintettől különítve tárolt további információ felhasználásánálkül megállapíthatatlan, azaz az érintett nem tudja megmondani, hogy az adat melyik tevékenységhez, illetve milyen célra, illetve milyen intézkedések megtételével biztosítja, hogy az azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni;
- **azonosítható természetes személy:** az természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamilyen azonosító, például név, azonosítószám, hely meghatározó adat, online azonosító vagy természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **biometrikus adat:** egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi a személy azonosítását, mint például az arckép vagy a digitális írásminták;
- **bűnügyi személyes adat:** az büntető eljárás során vagy az megelőzően büncselekmény vagy büntető eljárás összefüggésben, az büntető eljárás lefolytatására, illetve az büncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá büntetés-végrehajtási szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntető életre vonatkozó személyes adat;
- **címzett:** az természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részleges személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;
- **egészségügyi adat:** egy természetes személy testvagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információ hordoz természetes személy egészségi állapotáról;

- **érintett:** bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;
- **genetikai adat:** egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájáról vagy egészségi állapotáról vonatkozó egyedi információ hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai mintaelemzéséből ered;
- **harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek;
- **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja az érintett személyes adatok kezeléséhez;
- **közérdekből nyilvános adat:** aközérdekből fogalma alán em tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosság raho zatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővételét a törvény közérdekből rendel el;
- **közérdekből nyilvános adat:** az állam vagy helyi önkormányzat feladatát, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatokat ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, az személyes adat fogalma alán nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatás körre, illetékeségre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adat fajtáira és a működés szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- **közös adatkezelő:** az adatkezelő, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasználás között) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval;
- **közvetített adat továbbítás:** személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetköziszervezet keretében az adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján vagy a valamely más harmadik országban vagy nemzetköziszervezet keretében az adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása;
- **különleges adat:** az személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, az az fajivagy etnikai származás, politika ivéleményre, vallás ivagy világnézet ivagy győződés ivagy szakszervezet ivagy tagság ivagy aulós személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek ivagy egyed ivagy azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek ivagy szexuális élet ivagy szexuális irányultság ivagy az érintett személyes adatok;
- **nemzetköziszervezet:** a nemzetköziliközjog hatálya alátartozó szervezet és annak alárendeltszerve ivagy, továbbá olyan negyébszerv, amely két vagy több állam közötti megállapodáshoz kötött ivagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre;
- **nyilvánosság raho zatal:** az adat bárkiszámárát történő hozzáférhetővé tétele;
- **profil alkotás:** személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahely ivagy életmód ivagy helyzet ivagy egészség ivagy állapot ivagy, személyes preferenciái ivagy ivagy érdeklődés ivagy, megbízhatóság ivagy, viselkedés ivagy, tartózkodási hely ivagy ivagy mozgás ivagy kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzés ivagy előrejelzés ivagy irányul;
- **személyes adat:** az érintett ivagy az érintettre vonatkozó bármely információ;

A jelen Szabályzat hatálybalépéséről, illetve annak alkalmazásáról az Egyesület **köteles minden ügyfelét, illetve az Egyesülettel jogviszonyt létesítő természetesen személyt felhívni**, illetve a jelen Szabályzatot számukra kötelese lehet tétetni.

Az adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy figyelemmel kíséri az adatkezeléssel kapcsolatos európai és hazai jogszabály módosításokat, és a jelen adatkezelési szabályzatot szükség esetén módosítja a jogszabályok módosításának érdekében, és arról az érintettek tájékoztatja.

Mellékletek:

- IX/1 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: A gyermekek napközbeni ellátásának területén folytatott tanfolyamszervező, képzési, továbbképzési tevékenység során kezelt személyes adatok
- IX/2 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: A családi bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde, a napközbeni gyermekfelügyelet és az alternatív napközbeni ellátást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatók vonatkozásában végzett szakmai ellenőrzési tevékenység során kezelt személyes adatok
- IX/3 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Az Egyesület tagjai, vezető tisztségviselői személyes adatainak kezelése
- IX/4 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Az Egyesület munkavállalói személyes adatainak kezelése
- IX/5 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban álló cégek, vállalkozók és egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban állók személyes adatainak kezelése
- IX/6 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Az Egyesület önkéntesei személyes adatainak kezelése
- IX/7 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Egyesület által szervezett rendezvényekre, konferenciákra regisztráló ügyfelek személyes adatainak a kezelése
- IX/8 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Fénykép- és videófelvétel készítéséhez és felhasználásához
- IX/9 Melléklet Adatkezelési Tájékoztató: Az Egyesület honlapján kezelt személyes adatok (honlap látogatása, hírlevél szolgáltatás, online és telefonos tanácsadás)

Kelt: Budapest, 2021.....

.....

Egyesületképviselője

IX. MELLÉKLETEK

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK

IX/1MellékletAdatkezelésiTájékoztató

Agyermekneknapközbeniellátásánakterületénfolytatotttanfolyamszervező,képzési,továbbképzésitevékenység soránkezeltszemélyesadatok

<p>1. Adatkezelés megnevezése</p>	<p>Agyermekneknapközbeniellátásánakterületénfolytatotttanfolyamszervező,képzésitevékenység soránarészrésztezőkésazoktatókszemélyesadatainakkezelése,nyilvántartása.</p> <p>A gyermekek napközbeni ellátásának területén a miniszter a módszertani szervezet közreműködésével hatósági jellegű képzéseket és továbbképzéseket szervez.</p> <p>AMACSKEAgyermekneknapközbeniellátásánakterületénfolytatotttanfolyamszervező,képzésitevékenységfolytatata20/2017.(IX.18.)EMMIrendeletabölcsődeidajka,abölcsődeiszolgáltatástnyújtószemélyesnapközbenigyermekfelügyeletiszolgáltatástnyújtószemélyképzésének szakmai és vizsgakövetelményeirőlrendeletelírásainakmegfelelően(atovábbiakban:20/2017.(IX.18.)EMMIrendelet).Atanfolyamszervezőképzéstípusánakmegfelelőenegyediazonosítószámotkap.</p> <p>Atanfolyamszervezőtanfolyammegvalósításasoránkizárólagaminiszteráltaljóváhagyottképzési programalapjánképezhet(lásd:https://macske.hu/wp-content/uploads/2019/06/macske.hu-kepzesek-tovabbkepzesek-egyseges-kepzesi-program.pdf).</p> <p>Aképzésektanfolyamokvonatkozásábanazoktatókésatanfolyamonrésztezőkadataitazérinthozzajárulása,illetvejogszabályielőírásalapjánkezeli.</p> <p>Továbbképzések:</p> <p>20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet</p> <p>51/D.§Amunkahelyibölcsődebenabölcsődeiszolgáltatástnyújtószemélynekhároméventelegalábbegyalkommalrészt kell vennieabölcsődeimódszertaniszervezetáltalkijelöltszervezetáltartott</p> <p>a)szakmaitovábbképzésen,vagy</p> <p>b)sajátosnevelésiigényű,illetvekoraifejlesztésreésgondozásrajogosultgyermeketisellátómunkahelyibölcsődeeseténspeciálisszakmaitovábbképzésen.</p> <p>51/H.§(4)Acsaládibölcsődebenaszolgáltatástnyújtószemélynekhároméventelegalábbegyalkommalrészt kell vennieabölcsődeimódszertaniszervezetáltalkijelöltszervezetáltartott</p> <p>a)szakmaitovábbképzésen,vagy</p> <p>b)sajátosnevelésiigényű,illetvekoraifejlesztésreésgondozásrajogosultgyermeketisellátócsaládibölcsődeeseténspeciálisszakmaitovábbképzésen.</p> <p>51/M.§(4)Anapközbenigyermekfelügyeletiszolgáltatástnyújtószemélynekhároméventelegalábbegyalkommalrészt kell vennieabölcsődeimódszertaniszervezetáltalkijelöltszervezetáltartott</p> <p>a)szakmaitovábbképzésen,vagy</p> <p>b)sajátosnevelésiigényű,illetvekoraifejlesztésreésgondozásrajogosultgyermeketisellátónapközbenigyermekfelügyeletésseténspeciálisszakmaitovábbképzésen.</p>
<p>2. Adatkezelő megnevezése</p>	<p>Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete</p> <p>Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952</p> <p>Ügyszám:0600/Pk.60087/2003</p> <p>Rövidített név:MACSKE</p> <p>Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök</p> <p>Adószám:18471629-1-42</p> <p>Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlóútca18.fsz.3.</p> <p>Levelezési cím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a</p> <p>Elektronikus kapcsolattartási cím:18471629#cegkapu</p> <p>E-mail cím:info@macske.hu</p>
<p>3. Az adatkezelés célja</p>	<p>-</p> <p>Aképzésen(tanfolyamon)részvételsszervezése,és képzésbiztosításaajogszabályielőírásoknak megfelelően</p> <p>- Atanfolyamszervezőésaminiszteráltalaképzésszervezése,lebonyolítása,ellenőrzése</p> <p>-</p>

	AzAdatkezelőszakmaivagypénzügyiellenőrzésétvégzőszervezetekmunkájánakazelősegítése,v alaminttevékenységünkellenőrzőauditorsoránazelszámolás
4. Azadatkezelésjogalapja	- Azérintetthozzájárulásátaszemélyesadatainakkezeléséhez(GDPR6.cikk(1)bekezdés) pont)illetve - Azadatkezelésadatkezelőrevonatkozójogikötelezettségteljesítéséhezszükséges,azadatkezelésjoglapjátakövetkezőknekazuniósjog,vagytagállami joghatározzameg(GDPR6.cikk(1)bekezdés) pont)
5. Azadatokforrása	Képzésrejelentkező,képzésenrésztevőtermészetesszemélyek,aképzésenoktatótermészetesszemélyek
6. Azérintettek köre	Képzésrejelentkező,képzésenrésztevőtermészetesszemélyek,aképzésenoktatótermészetesszemélyek
7. Azadatkezelőáltalkezelt személyes adatokfelsorolása	<p>I. AkezeltszemélyesadatokköreaMACSKEáltalmegvalósítottképzésektanfolyamokesetében:</p> <p>A) Azoktatókszemélyesadatainakkezelése AzAdatkezelőazoktatóalábbiszemélyesadataitkezeliazérintetthozzájárulása,illetvejogszabályirendelkezésalapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> • azoktatóneve • születésneve • születési hely, év, hó, nap • anyjaszületésneve • iskolaivégzettség,avégzettségetigazolóokirat(ok)másolata • levelezési cím • telefonszám • elektronikuslevelezési cím • oktatási terület <p>Azadatokmegadásánakmódja:oktatónyilatkozaton(oktatónyilatkozatformanyomtatvány:https://macske.hu/wp-content/uploads/2019/06/macske.hu-kepzesek-tovabbkepzesek-egyseges-kepzesi-program.pdf)Azoktatónyilatkozattartalmazzaazérintetthozzájárulásátanyilatkozatonmegadottszemélyesadataikézeléséhez.</p> <p>B) Azoktatásszervezőkszemélyesadatainakkezelése AzAdatkezelőazoktatásszervező (a képzésért felelős személy(ek))alábbiszemélyesadataitkezeliazérintetthozzájárulása,illetvejogszabályirendelkezésalapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> • azoktatásszervezőneve - telefonszáma • elektronikuslevelezési címe <p>Azadatokmegadásánakmódja:adatkezelésihozzájárulásttartalmazónyilatkozaton.Anyilatkozattartalmazzaazérintetthozzájárulásátanyilatkozatonmegadottszemélyesadataikézeléséhez.</p> <p>AzAdatkezelőazoktatásszervezőalábbiszemélyesadataitkezeliaSzerződésteljesítése(GDPR.6cikk(1)b) pont)alapján,amennyibenazoktatóvállalkozásvagy megbízás keretében végzi az oktatási tevékenységet:</p> <p>Vállalkozás</p> <ul style="list-style-type: none"> • adószáma • cégjegyzékszám, vállalkozási igazolványszám • bankszámlaszám • képviselője <p>C) Az oktatóval, illetve oktatásszervezővel kötött szerződés kapcsán kezelt személyes adatok Az oktatóval, illetve oktatásszervezővel kötött szerződés esetén az alábbi személyes adatokat kezeli az Egyesület az alábbi jogcímenek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A természetes személy szerződő partnerrel történő szerződéskötéshez szükséges, kötelezően kezelendő személyes adatok (Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, a szerződés jellegétől függően esetleges kötelező adatok)

	<p>Az adatkezelés jogalapja: A szerződés megkötésére irányuló eljárás lebonyolításához, illetve a szerződés megkötéséhez szükséges adatkezelés. [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]</p> <p>Az adatkezelés célja: A szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A jogi személy képviselőjében eljáró érintett teljes neve, elérhetősége (e-mail címe, telefonszáma, levelezési címe) és esetlegesen a szerződés megkötéséhez való jogosultságot (cégjegyzési jogot) igazoló dokumentum. <p>Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).</p> <p>Az adatkezelés célja: A szerződés megkötése, a szerződés megkötésére és a megkötést követően annak esetleges módosítására és megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtételére jogosult személy azonosítása.</p> • A szerződő partnerrel kötött szerződésben kijelölt a szerződő fél nevében történő kapcsolattartásra jogosult és köteles természetes személy személyes adatai, így a teljes neve, elérhetősége (e-mail cím, telefonszám) és szükség szerint beosztása. <p>Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).</p> <p>Az adatkezelés célja: A szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.</p> <p>D) Aképzésre,továbbképzésrejelentkezők személyes adatainak kezelése</p> <p>Az Adatkezelők aképzésre jelentkezők alábbi személyes adatait kezelik az érintett hozzájárulása, illetve a jogszabályi rendelkezés alapján:</p> <p>ba) Jelentkezési adataik megadott személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jelentkezőneve/születésneve • Titulus • Vezetéknév • Keresztnév • Születésnév (vezetéknév és keresztnév) • Születési idő (év/hó/nap) • Születési hely • Anyjászületésneve • Állampolgárság • Telefonszám (mobil) • Email • Lakcím • Költségtérítési adatok • Aképzési költség költségviselője • Számlázási név, cím, adószám (cég, vállalkozás esetén) • Munkáltató szervezet / szolgáltatás / végzettség • Munkáltató szervezet neve (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik) • Szolgáltatás neve, ahol dolgozik (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik), Szolgáltatás címe • Munkaköre (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik) • Foglalkoztatás formája • Munkajog státusza • Legmagasabb iskolai végzettség • Rendelkezik-e nevelési előképzettséggel • Rendelkezik-e a 29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet szerinti végzettséggel • Tanúsítvány száma <p>A képzésre jelentkezők adatainak a tanfolyam szervező által rendszeresített jelentkezési lapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyam szervező és az illetékes hatóságok általi kezelését, lebonyolítását, az értékelését, valamint az értékelésével kapcsolatos dokumentumok megőrzését eljuttatja a kezeléséhez hozzájárul (20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 5. §.) Az adatkezelés célja az adatkezelés biztonságosabbá tételének biztosítása a képzésre jelentkező személyek adatainak a tanfolyam szervező által rendszeresített</p>
--	--

lentkezési és adatlapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyamszervező (MACSKE) és a miniszter (EMMI) által a képzés szervezése, lebonyolítása, az vizsgáztatás, valamint az vizsgávkapcsolatok dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul.
(Jelentkezési lap formanyomtatvány: <https://macske.hu/jelentkezési-lap/>)

Atovábbképzésre jelentkező tanfolyamszervező által rendszeresített jelentkezési lapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyamszervező és a miniszter által a képzés szervezése, lebonyolítása, az vizsgáztatás, valamint az vizsgávkapcsolatos dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul (20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 5. §.) Az személyes adatok kezelésének biztosítására a képzésre jelentkező személy tanfolyamszervező által rendszeresített jelentkezési és adatlapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyamszervező (MACSKE) és a miniszter (EMMI) által a képzés szervezése, lebonyolítása, az vizsgáztatás, valamint az vizsgávkapcsolatok dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul.

(Jelentkezési lap formanyomtatvány:

<https://macske.hu/wp-content/uploads/2020/01/macske.hu-macske.hu-tovabbkepzesi-jelentkezési-lap-20200115.pdf>)

bb) Az országos nyilvántartásba vételhez rendszeresített adatlapon megadott személyes adatok:

- vizsgázó neve
- vizsgázó születésnéve
- születési helye, ideje (év, hó, nap)
- anyjánéve
- iskola végzettség/szakképesítés:
- tanúsítvány sorszáma

Az országos nyilvántartásba vételhez rendszeresített adatlapon, a tanfolyamon résztvevő aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az adatlapon szereplő személyes adatait a tanfolyamszervező és a miniszter a képzés szervezése, lebonyolítása, az vizsgáztatás, valamint az vizsgávkapcsolatos dokumentumok megőrzése céljából nyilvántartásba veszi, az információ önrendelkezési jogáról és az információ szabadságáról szóló 2011. évi CXII. törvényben leírtaknak megfelelően.

(Adatlap formanyomtatvány: <https://macske.hu/wp-content/uploads/2019/06/macske.hu-kepzesek-tovabbkepzesek-egyseges-kepzesi-program.pdf>)

bc)

Törzslapszemélyes adat tartalma:

- avizsgázó neve
- avizsgázó születésnéve
- születési hely és idő
- anyjánéve
- a tanfolyamszervező megnevezése és címe
- avizsgázó avizsgán elért eredményei

A képzésre jelentkező tanfolyamszervező által rendszeresített jelentkezési lapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyamszervező és a miniszter által a képzés szervezése, lebonyolítása, az vizsgáztatás, valamint az vizsgávkapcsolatos dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul (20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 5. §.)

bd) Tanúsítvány tanfolyam elvégzéséről:

A 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 10. § (2) bekezdés értelmében az vizsgárolkészült jegyzőkönyv alapján a tanfolyamszervező sikeres vizsga esetén tanúsítványt állít ki a tanfolyamon résztvevő számára. A tanúsítvány formai és tartalmi követelményeit a képzéstípusának megfelelően a 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 2-4. melléklet tartalmazza.

Adatkezelés: jogszabályon alapul.

A tanúsítvány jogszabály szerinti alábbi személyes adatokat tartalmazza:

- név
- születésnév
- születési helye, ideje
- anyjánéve
- minősítés

(Tanúsítvány adat tartalma és formai kereteit jogszabály rögzíti: 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 2

	<p>-4.melléklet)</p> <p>II. Akezeltbefogadotttovábbképzéseketében:</p> <p>AMACSKEmintmódszertaniszervezetacsaládibölcsőde,munkahelyibölcsőde,valamintanapközbenigyermekefelügyeletsszolgáltatásnyújtószámárahároméventeteljesítendőtovábbképzésikötelezettségteljesítésére más képzők által szervezett képzéseket is befogad továbbképzésként. A továbbképzést eljuttatásának nyilvántartásba vételéhez szükséges a képzés elvégzése után a letölthető „információs adatlap befogadott továbbképzési program elvégzéséről” c. nyomtatvány kitöltve és a képzés elvégzését igazoló tanúsítvány másolatát elektronikusan elküldeni a kepzes@macske.hue mail címre.</p> <p>Az érintett képzésre „információs adatlap befogadott továbbképzési program elvégzéséről” c. nyomtatványon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak a tanfolyam szervező és a miniszter általaképzésszervezése, lebonyolítása, avizsgáztatás, valamint a vizsgával kapcsolatos dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul.</p> <p>AMACSKÉ az alábbi személyes adatokat kezeli az érintett hozzájárulása, illetve jogszabályi rendelkezés alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Név • Születésnév (ha „név” től különböző) • Születési hely • Születési dátum • Anyja születésnéve • Lakcím (irányítószám, helység, utca, házszám) • Értesítési cím (ha nem egyezik a lakcímmel) • e-mail cím • telefonszám • Munkáltató neve (amennyiben gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik) • Munkáltató címe • Munkáltató képviselőjének neve • e-mail címe • telefonszáma • Munkaköre • Foglalkoztatás módja • Legmagasabb iskolai végzettség • Munkajog státusz • Alapvető végzettség igazoló tanúsítvány száma • Családbarát Ország Nonprofit Kft-nél szerzett tanúsítvány sorszáma
<p>8. Adatfeldolgozó megjelölése</p>	<p>Költségtérítéssel kapcsolatos esetében érintett számlázással kapcsolatos személyes adatai adatfeldolgozó adatait a társaság kerülnévkönyvvel és adózási célból az egyesület által megbízott könyvelői irodának:</p> <p>Teljes név: LIDOK Audit Ügyviteli és Könyvelési Korlátolt Felelősségű Társaság Rövidített név: LIDOK Audit Kft. Adószám: 12243804111 Cégjegyzékszám: 11 09 023992 Székhelye: 2510 Dorog, Munkácsy Mihály utca 14. Telefon: (06 26) 361 956</p> <p>Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése Az adattovábbítás jogalapja az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk. (1) bek. a) pont).</p>
<p>9. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)</p>	<p>Atanfolyam szervező a 20/2017. (IX.18.) EMMI rendelet 3.§(5) bekezdés értelmében köteles a tanfolyam indítási irásban bejelenteni a gyermekek és a fizetés nélküli anyák védelméért felelős miniszternek (a továbbiakban: miniszter) a tanfolyam indítását megelőzően legalább 30 nappal: a tanfolyam szakmai felelőse nevét, az oktatók nevét, az elvégzett képzés igazoló okirat másolatát, levelezési címét, telefonszámát, elektronikus levelezési címét és az oktató nyilatkozatát arról, ez a személyes adatainak a tanfolyam szervező és a miniszter általaképzésszervezése, lebonyolítása, ellenőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárulnak. (Az országos nyilvántartást vezető Minisztérium neve, címe: Emberi Erőforrások Minisztériuma Népesedési- és Gyermekügyi Főosztály Gyermekügyi Osztály 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.)</p>

	<p>Aképzésjelentkezőtanfolyamszervezőáltalrendszeresítettjelentkezésilaponnyilatkozikarról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak tanfolyamszervezős a miniszter által aképzésszervezése, lebonyolítása, avizsgáztatás, valamint avizsgávkapcsolatos dokumentumok megőrzéséről a 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 5. §-a.</p> <p>20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 10. §(1) bekezdés értelmében a tanfolyamon való részvételről kizárólag a tanúsítvány másolatát a tanfolyamszervező tanfolyambefejezését követő 30 napon belül megküldi a miniszternek. (Az adat továbbítás jogszabályon alapul)</p> <p>20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 11. §(1) bekezdés: A tanfolyamok megvalósítását a miniszter folyamatosan ellenőrzi annak érdekében, hogy azok megfeleljenek az EKP-ban, illetve az erre vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.</p>
10. Az adatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési ideje	<p>Aképzések elvégzéséről szóló igazolások, tanúsítványok nem selejtezhetők, egyebekben az adatok a keletkezésük óta számított 5-10 évig tartják nyilván és kezelik. Az adatok felhasználása, a jogszabályok által előírt adatmegőrzési ötelezettségteljesítéséhez szükséges idővel meghosszabbodik.</p> <p>Ha a fenti határidőket leteltekor akar az Adatkezelő, akár az ügyfél, akár más által megindított olyan jogi eljárás lenne folyamatban, aminek során az Adatkezelő igényel előterjesztést, érvényesítést vagy védelme érdekében az adatok kezelését továbbra is szükség van, úgy az adatok törlésére ezen eljárás jogerős lezárásakor kerül sor.</p>
11. Az adatkezelési módja	<p>Adatkezelési módja: papíralapú vagy elektronikus nyilvántartás-vezetés, illetve személyes adatok onvégzett papíralapú vagy elektronikus művelés.</p> <p>Az Egyesület által nyújtott képzési szolgáltatás igénybevételével összefüggő adatok esetében az adatok, személyes adatnak minősülő információk ügyfél által történő átadásakor az azok az elektronikus vagy papíralapú dokumentumokat, iratokat és nyilatkozatokat megvizsgáljuk a bólaszempontból, hogy azok szükséges-e az szolgáltatás nyújtásához. Amennyiben az ügyfél iratokat bocsájt rendelkezésünkre, az szolgáltatás nyújtásához szükséges eredeti iratokat az azok szereplő adatokról rögzítésénélkül visszajuttatjuk az ügyfél számára.</p>
12. Szervezési és biztonsági intézkedések az ügyfél adatai védelmében	<p>AGDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján az ügyfeleink egyes adatai személyes adatok, más adatok 9. cikk (1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciákkal lehetséges. Minden kezelt adat tekintetében az ok szerinti garanciák szerinti biztosítjuk az azok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyfél adataihoz csak az Egyesület vezetői tisztviselői és az ügye ellátásával érintett feladatokkal rendelkező munkavállalói.</p> <p>Az adatait jelszóval ellátott, külön célből fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk a saját szerveren, a papíron átadott iratokat emellett papíralapon is.</p> <p>A személyes adatokat az Egyesület területén nem használhatja fel.</p> <p>Az adatkezelő és biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (atavábbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adata hordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe az személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteliberendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy az személyes adatokat adatátviteliberendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsátthatják rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatok azok továbbítás során vagy az adata hordozó szállítási közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,

	<ul style="list-style-type: none"> • azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködése során fellépő hibákról jele ntéskészüljön, továbbá tárolt személyes adatok a rendszer hibás működésével se lehessen megváltoztatni. • Különböző nyilvántartásokban elektronikus an kezel t ad at állomá nyok vé del me ér de ké ben az adatkezelő, illetve tevékenység körében az adatfeldolgozó meg fe le lő mű szak i meg oldás sa lbiztosítja, hogy anyilvántartásokban tárolt adatok - kivé ve, ha az ttörvén y le he tő vé tes zi- közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintett he z ren del he tők.
<p>13. Az ügyfelet megillető jogok</p>	<p>Aszemélyes adat jogosultját megillető jogok: Azokat a természetesen személyeket, akinek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő a datkezeléséi tte lő en a köv et ke ző jog osult sá gok ille tik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezeléskorlátozásához való jog; adathordozhatósághoz való jog; tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok tör lés é ta bba na ze set ben kér he ti, ha a szemé ly es a dat jog osult ja se rin ta za dat ke ze lés jo gellenes, az adatkezelés rem ár ni ncs szű kség az okból a cé lo kból, a melyek ér de ké ben az a dat ke ze lés sfolyt, vagy ha az a dat ok a tu ni ó svag y ta g áll ma mi jog i kö te le zettsé gal ap já nt ör lni ke ll.</p> <p>Té ve sa dat rö g zít é svag y a da ta i ba n be áll ó vá lto zá se t é n te mé sz te se n kér he ti a ke zelt a dat ok he ly es bít é sét.</p> <p>Az a dat ok ke ze lés e el len a til ta ko zha ti sa szol gá ltatás ny új tá sá t kö ve tő en, eb ben a ze set ben a za da ta it töröl jük, kivé ve, ha bi zo nyí ta ni tud juk, ho gy a za dat ke ze lés to ly an kén yszerít ő re jű jo gos ok o ki nd ok ol já k, a melyek els ő bbsé get é l ve z ne ka z Ő ér de ke i ve l, jo ga i va l sz em ben, va gy a melyek jo gi i gény e ke lő ter je szt é sé he z, ér vé ny e sít é sé he z va gy vé del mé he z ka p c so ló dnak.</p>
<p>14. Az ügyfélszámá ranyitva álló jogorvoslati lehetőségek</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tá jé ko zta tás t kér he ta z E gy e sü le ttől, mint a dat ke ze lőtől a rról, ho gy me ly szemé ly es a da ta it mi ly en cé l ből, mi ly en mó don ke ze l jük, va la mint más o lat o t kér he ta z on szemé ly es a da to k ról, a me ly e ket ke ze lünk. Ren del ke zé si és ho z záf é ré si jo ga i t – é p pen a da ta i na k vé del me ér de ké ben – cs a ke lő ze tes a zo no sít á s t kö ve tő en tud juk bi zo sít a ni. E z é rt kér jük, ho gy a za dat ke ze lés sel ö ss ze fű ggő k é re se i t, ny il ta ko za ta i t, pa na sz a í rás ba n je le nt se be, il le tve, ha e z va la mi ly en ok nál fo g va nem len ne le he tsé ges, ak ko r a je len a dat ke ze lés i tá jé ko zta tó ba n rö g zít te - ma i é se tele fo nszám on je le z ze az a dat ke ze lő felé.</p> <p>Amennyiben a szemé ly es a dat jog osult ja a szemé ly es a da ta i ke ze lés e vona to zó sá ba n az ttap a sz ta lja, ho gy az a dat ke ze lő me g sé rti a za dat vé del mi jo g sa bály ok ba n me gha táro zott a kat, ú gy jo ga i vé del me ér de ké ben jo go rvo s la ti ké re lem fel du lha ta ter ü le ti le gi lte kes bí rósá g ho z, va gy a Ne m ze ti a dat vé del mi és in fo má ci ó sa ba dsá g Ha tósá g ho z.</p> <p>A Ne m ze ti a dat vé del mi és in fo má ci ó sa ba dsá g Ha tósá g é lér he tő sé ge i:</p> <p>Szék hely: 1125 Bu da pest, Szilá gy i Er z sé be t fa sor 22/C.</p> <p>Tele fo n: +36(1)391-1400</p> <p>Fax: +36(1)391-1410</p> <p>Elek tro ni ka se lér he tő sé g: u gy fel szol ga lat @ naih.hu</p> <p>Web oldal: http://naih-hu</p> <p>Bí rósá g ho z fo rdul á s jo ga</p> <p>Az É rin tet ta jo ga i na k me g sé r tés e e se tén a za dat ke ze lő el len bí rósá g ho z fo rdul ha t. A pe r ta z É rin tet t -vá lasz tá sa se rin t - a la kó he ly e va gy ta r tó z ko dás i he ly e se rin t il le t é ke störvén y sé ke lő tt me g in dít ha tja. A bí rósá g az ú gy be so ron kív ül já re l. A ze l já rás il le t é k me n tes. A z il le t é ke s bí rósá g ról it t tá jé ko zó dha t: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso</p>

IX/2MellékletAdatkezelésiTájékoztató

Acsaládibölcsőde, amunkahelyibölcsőde, anapközbeni gyermekfelügyeletésazalternatívnapközbeni ellátástnyújtó gyermekjóléti szolgáltatók vonatkozásában végzettszakmai ellenőrzésitevékenység során kezelt személyes adatok

1. Adatkezelés megnevezése	<p>Agyermekvédelméről és a gyermekjóléti szolgálatokról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. §(7) bekezdés alapján a gyermekek napközbeni ellátása esetén a jogszabályban meghatározott szakmai, módszertani feladatokat a miniszter által kijelölt szervezet látja el.</p> <p>Az Emberi Erőforrások Minisztériuma gyermekek napközbeni ellátása esetén a jogszabályban meghatározott szakmai, módszertani feladatok ellátására családibölcsőde, amunkahelyibölcsőde, a napközbeni gyermekfelügyelet és az alternatív napközbeni ellátást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatók esetén 2018. április 1. napjától 2023. március 31. napjáig a Módszertani Szervezetként a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesületét jelölték.</p> <p>Abölcsődei módszertani szervezet a fővárosi és megyei kormányhivatalok, mint működést engedélyező szervek hatósági eljárásában, illetve hatósági ellenőrzés során a 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatóságnyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.) 20. §(2) bekezdése alapján, ha az engedélyes bejegyzéseiről eljárásban a szakmai program megfelelősége kérdésében szakértők iránymegjelölésére van szükség, továbbá az Sznyr. 37. §(1) bekezdése szerint, ha a működést engedélyező szerv ellenőrzés során a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében szakértők iránymegjelölésére van szükség, módszertani szakértők nem működnek közre.</p> <p>Jelentő tájékoztató a módszertani feladat ellátással kapcsolatos adatkezelésre terjed ki.</p>
2. Adatkezelő megnevezése	<p>A szervezet neve: Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete A szervezet nyilvántartási száma: 06-02-0001952 Ügyszám: 0600/Pk.60087/2003 Rövidített név: MACSKE Képviseli: Dr. Mátay Katalin Margit, elnök Adószám: 18471629-1-42 Szervezetszékhelye: 1106 Budapest, Gyakorlótúca 18. fsz. 3. Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Budai út 56/a Elektronikus kapcsolattartási cím: 18471629#cegkapu E-mail cím: info@macske.hu</p>
3. Az adatkezelés célja	<p>A kormányhivatal kirendelése alapján a szakmai program megfelelősége kérdésében, illetve a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében szakértők iránymegjelölésének kialakítása, illetve ellenőrzésitevékenység folytatása.</p> <p>Az adatkezelés szakmai vagy pénzügyi ellenőrzés és végző szervezetek munkájának az ellátó segítése, valamint tevékenységük ellenőrző audit során az elszámolás.</p>
4. Az adatkezelés jogalapja	<p>Az adatkezelés az Sznyr. 37. §(1)-(2) bekezdés alapján történik.</p> <p>Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatkezelés jogalapját a következőknek az uniós jog, vagy tagállami jog határozza meg (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)</p> <p>Az adatkezelésre jogszabályi rendelkezés alapján kerül sor:</p> <p>Az Sznyr. 20. §(2) bekezdése alapján, ha az engedélyes bejegyzéseiről eljárásban a szakmai program megfelelősége kérdésében szakértők iránymegjelölésére van szükség, továbbá az Sznyr. 37. §(1) bekezdés szerint, ha a működést engedélyező szerv ellenőrzés során a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében szakértők iránymegjelölésére van szükség, módszertani szakértők nem működnek közre.</p>
5. Az adatok forrása	3. személytől származó
6. Az érintettek köre	Kizárólag cél ellenőrzése esetén az ellátottak (az ellenőrzött szervezet működési adatain nem minősülnek személyes adatnak)
7. Az adatkezelő által kezelt személyes adatok	<p>Kizárólag cél ellenőrzések esetén az ellátottak alábbi adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ellátott neve - lakcím

datok felsorolása	<ul style="list-style-type: none"> - születési adatok - TAJ szám - anyjánéve
8. Adatfeldolgozó megjelölése	-
9. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)	-
10. Adatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési ideje	<p>A hatósági ellenőrzési folyamat lezárultáig, az akértő ívélemény elkészítéséig. Az adatok felhasználása, a jogszabályok által előírt adatmegőrzési kötelezettségteljesítéséhez szükséges idővel meghosszabbodik.</p> <p>Ha a fenti határidőket leteltekor az adatkezelő, akár az ügyfél, akár más által megindított olyan jogi eljárás nem folyamatban, aminek során az adatkezelő igényel előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében az adatok kezelését továbbra is szükség van, úgy az adatok törlésére ezen eljárás jogerős lezárásakor kerül sor.</p>
11. Adatkezelési módja	Adatkezelési módja: papíralapú vagy elektronikus nyilvántartás-vezetése, illetve személyes adatok onvégzett papíralapú vagy elektronikus művelet.
12. Szervezési és biztonsági intézkedések az ügyfél adatai védelmében	<p>AGDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján az ügyfelek egyes adatai személyes adatok, más adatok 9. cikk (1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciák mellett lehetséges. Minden Önre vonatkozó adat tekintetében az ok szerinti garanciák szerinti biztosítjuk az ok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyfél adataihoz csak az Egyesület vezető tisztviselői és az ügye ellátásával érintett feladatokkal rendelkező munkavállalói, valamint megbízottjai férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval ellátott, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk a saját szerveren, a papíron átadott iratok mellett papíralapon is.</p> <p>Az személyes adatokat az Egyesület területén nem használhatja fel.</p> <p>Az adatkezelő és biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adatai hordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe az személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az adatbázisban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszer jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy az személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsátthatják rendelkezésére • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatoknak az ok továbbítás során vagy az adatai hordozó szállítási közbeiktörténtő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • azt, hogy üzemi zavart esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködés során fellépő hibákról jelelni készülőjön, továbbá a tárolt személyes adatok a rendszer hibás működésével se lehet en megváltoztatni. • Az különböző nyilvántartásokban elektronikus kezelte adatai állományok védelme érdekében az adatkezelő, illetve tevékenység körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha az törvényileg lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintettekhez rendelkezhetők.

<p>13. Az ügyfelet megillető jogok</p>	<p>Aszemélyes adat jogosultját megillető jogok: Azokat a természetesen személyeket, akinek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatakezelésével szemben az alábbi jogok illetik: tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezeléskorlátozásához való jog; adathozzáféréstől való jog; tiltakozáshoz való jog. Az adat törlését abban az esetben kérheti, ha személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés már nincs szükség az adat céljából, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatokat uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapján törlőnk kell. Téves adat rögzítés vagy adataiban beálló változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését. Az adatok kezelése ellen tiltakozhat a szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adatait töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogosok okozták, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
<p>14. Az ügyfélszám márnyitva álló jogorvoslati lehetőségek</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek: Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az Ön személyes adatairól, amelyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelme érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefüggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentsen be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített e-mail és telefonszámon jelezze az Adatkezelő felé. Amennyiben személyes adat jogosultja személyes adatainak kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, ügyjogi védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. ANemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei: Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +36(1)391-1400 Fax: +36(1)391-1410 Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal: http://naih.hu Bírósághoz fordulás joga Az érintett jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett választás szerint –választás szerint– alakíthat helyi vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt megindíthatja. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetéktelen. Az illetékes bíróságról tájékozódhat: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso</p>

IX/3MellékletAdatkezelésiTájékoztató

AzEgyesülettagjai,vezetőtiszttségviselőiszemélyesadatainakkezelése

1. Adatkezelésmegnevezése	AzEgyesület tagjainak ésvezetőtiszttségviselőiszemélyesadatainakkezelése
2. Adatkezelőmegnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidítettnev:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlótca18.fsz.3. Levelezésicím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikuskapcsolattartásicím:18471629#cegkapu E-mailcím:info@macske.hu
3. Azadatkezelésmódja	Azadatkezelésmódja:papíralapúvagyelektronikusnyilvántartásvezetése,illetveszemélyesadatokonvégzettpapíralapúvagyelektronikusművelet.
4. Azadatkezeléscélja	Azadatkezeléscélja:AzEgyesület tagjainak ésvezetőtiszttségviselőinyilvántartása, valamint az egyesületi vezető tisztviselőinek bejelentéseazilletékestörvényszékfelé,avezetőtiszttségviselőkkelkapcsolatosösszeférhetetlenségi,ésegyébjogszabálybanmeghatározottnyilatkozatoknyilvántartása.
5. Azadatkezelésszerepe	AzEgyesületjogosultkezelniAzEgyesülettagjainak, valamintvezetőtiszttségviselőinek(elnökségénektagjai)adatait(melyetatagfelvételi,illetveavezetőtiszttségviselőkatiszttségelfogadónyilatkozatonadnakmeg)azalábbijogcímen: <ul style="list-style-type: none"> jogszabálykötelezettségteljesítése(GDPR6.cikk)pont)érdekébenszükséges.AzEgyesület esetébenazEgyesülettagjainak,ésvezetőtiszttségviselőinek személyesadatai kezelésételőirőjogszabályok: Azegyesülésijogról,aközhasznújogállásról, valamintaciviliszervezetekműködésérőléstámogatásáról szóló2011.éviCLXXV.törvény(Civiltörvény) Aciviliszervezetekbíróságnyilvántartásárólésazezzelösszefüggőeljárásiszabályokról szóló2011.éviCLXXXI.törvény(Cnytv.) APolgáriTörvénykönyvről szóló2013.éviV.törvény(Ptk.) Apolgáriperrendtartásról szóló2016.éviCXXX.törvény azEgyesületjogosérdekeinekérvényesítéséhezszükséges(GDPR7.cikkf)pont).
6. Azadatokforrása	Az érintettek (Egyesülettagjai, vezetőtiszttségviselői)
7. Azadatkezeléssel érintett kör	Egyesülettagjai, vezetőtiszttségviselői
8. Azadatkezeléssel érintett személyes adatok felsorolása	Azadatkezeléssel érintett személyes adatok köre: A) AzEgyesülettagjaivonatkozásában jogszabály alapján azEgyesület az alábbi személyes adatokat kezeli: -azegyesülettermészetes személytagneve(vezetéknéve, keresztnéve) -azegyesülettermészetes személytagállandó lakóhelye - Jogi személy tagok esetében a jogi személyt a Ptk. szerint annak törvényes képviselője képviseli AzEgyesülettagjaivonatkozásában tag (természetes személy, jogi személy) hozzájárulása alapján azEgyesület az alábbi személyes adatokat kezeli: - atagtelefonszáma - atagelektronikus levelezési címe - számlázási címe AzEgyesület vezetőtiszttségviselőivonatkozásában jogszabály alapján azEgyesület az alábbi sz

	<p>emélyes adatokat kezeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - családi és utóneve, születési családi és utóneve - anyja születési családi és utóneve - állandó lakcíme - képviselői joggyakorlása esetén adóazonosító jele - vezető tisztségviselő kelnökségi tagság elfogadására és jogszabályban meghatározott követelmények vonatkozású nyilatkozata, melynek az alábbiakra kell kiterjednie: - a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 3:22.§-ában foglalt követelmények és kizáró okok, közhasznú szervezet esetében a 2011. évi CLXXV. törvény 38.§(1)-(2) és a 39.§-ában foglalt követelmények és kizáró okok. - Továbbá minden olyan adat, amelyet az Egyesület jogszabályi rendelkezés alapján vezető tisztségviselővel összefüggésben kezelni köteles <p>Az Egyesület vezető tisztségviselői vonatkozásában az elnökségi tag külön erre irányuló hozzájárulása alapján az Egyesület az alábbi személyes adatokat kezeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - telefonszáma - elektronikus levelezési címe - az elnökségi tag nevének, bemutatkozásának, fényképének közzététele a honlapon
9. Adatfeldolgozók megjelölése	-
10. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)	Adatszolgáltatás és adattovábbítás jogszabályban előírt esetekben történik.
11. Az adatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési ideje	<p>Az adatkezelés időtartama:</p> <p>jogszabályi kötelezettségként meghatározott adatkezelés esetén az vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam;</p> <p>az személyes adat jogosult részéről megadott hozzájárulást tartalmazó nyilatkozataláírásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 évig;</p> <p>minden olyan hozzájárulás alapján kezeltszemélyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57.§ rendelkezéseinek hatálya alátartozik, az adatkezelés időtartama: a kötetlen jogviszony megszűnését követő 8 évig.</p> <p>Az Egyesület köteles mindennyilvántartásából törölni azt személyes adatot, amelynek jogosultja valszemben a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatás iránt irányuló egyéb jogviszony bármelyikéből megszűnt, és az adatkezelés határideje letelt, kivéve, amennyiben az személyes adatok továbbkezeléséhez az jogosult hozzájárult, vagy az személyes adatok megőrzését az Egyesület számára jogszabály (pl. adójogi jogviszony) írja elő, továbbá amennyiben annak kezelésére az Egyesület jogos érdekének érvényesítése érdekében szükség van.</p>
12. Szervezési és biztonsági intézkedések az ügyféladatai védelmében	<p>AGDPR 6. cikk(1) bekezdése alapján az ügyfeleink egyes adatai személyes adatok, más adatok 9. cikk(1) bekezdése alapján különleges adatok, amelynek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciákkal lehetséges. Minden Ön által kezelt adat tekintetében az ok szerinti garanciák szerinti biztosítjuk az ok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyféladataihoz csak az Egyesület vezető tisztségviselői és az ügye ellátásával érintett feladatokkal rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval védett, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk a szerveren, a papíron átadott iratokkal szemben a papíralapon.</p> <p>Az személyes adatokat az Egyesület céljainak érdekében használhatja fel.</p> <p>Szervezési és biztonsági intézkedéseink az ügyféladatai védelmében: A Szolgáltató az érintett személyes adatait megfelelő technikai és egyéb intézkedésekkel védi, valamint biztosítja az adatok biztonságát, rendelkezésre állását, továbbá a jogszabályokhoz és a jogszabályhoz fűződő kötelezettségek teljesítésétől, sérülésektől illetlenül nyilvánosságra hozatalától és bármilyen egyéb jogszabályhoz fűződő kötelezettségek teljesítésétől. Az érintett személyes adatok kezelését az Egyesület az adatkezelési szabályzatában szabályozta.</p> <p>Az adatbiztonság követelményeinek megtartása érdekében az Adatkezelő az Infotv. rendelkezése alapján fokozottan ügyel az adatbiztonság követelményeinek megtartására, ennek érdekében megvette a megfelelő intézkedéseket az adatkezeléshez fűződő kötelezettségek teljesítéséről, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisüléséről, tovább</p>

	<p>bbáazalkalmazotttechnikamegváltozásából fakadóhoz záférhetetlenné válás ellen. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő kijelenti, hogy minden munkatársa, aki a fent megjelölt személyes különleges adatokhoz hozzáfér, köteles az adatokat megőrizni.</p> <p>Az adatkezelő, illetve tevékenységikörében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, kötelestovábbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárás szabályokat, amelyek az Infotv. valamint a egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.</p>
<p>13. Adatkezelési kapcsolatos jogok</p>	<p>Aszemélyes adatjogosultját megillető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akinek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatakezelését illetően a következő jogok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezeléskorlátozásához való jog; adathoz fordíthatósághoz való jog; tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha Ön szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés remár nincsszükség az okból a célokból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatok a tüniósvagy tagállami jogi kötelezettség alapjá n törölni kell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beálló változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat és szolgáltatásnyújtását követően, ebben az esetben az adatait töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogosok okozták, amelyek elsősorban az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
<p>14. Jogorvoslati lehetőségek</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tájékoztatást kérheti az Egyesületétől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az Ön személyes adatairól, amelyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelmé érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefüggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentse be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített e-mail címen telefonon jelezze az Adatkezelő felé.</p> <p>Amennyiben az Ön személyes adatjogosultja az Ön személyes adatainak kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogaival védelmé érdekében jogorvoslati kérelmet fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.</p> <p>A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:</p> <p>Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +36(1)391-1400 Fax: +36(1)391-1410 Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal: http://naih.hu</p>

IX/4MellékletAdatkezelésiTájékoztató

AzEgyesületmunkavállalóiszemélyesadatainakkezelése

1. Adatkezelés megnevezése	AzEgyesületmunkavállalóiszemélyesadatainakkezelése
2. Adatkezelő megnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődéKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidítettnev:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlótca18.fsz.3. Levelezéscím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikuskapcsolattartásicím:18471629#cegkapu E-mailcím:info@macske.hu
3. Azadatkezelésmódja	Azadatkezelésmódja:papíralapúvagyelektronikusnyilvántartásvezetése,illetveszemélyesadatokonvégzettpapíralapúvagyelektronikusművelet.
4. Azadatkezeléscélja	Azadatkezeléscélja:Amunkaviszonylétesítése,teljesítése,megszűnése(megszüntetése)vagyazMt.-bőlszármazóigényérvényesítéseszempontjábóllényegesadatkezelése.
5. Azadatkezelésjogalapja	AzEgyesületjogosultkezelniAzEgyesületalkalmazásábanállóvezetőtisztviselőinek,munkavállalóinakszemélyesadataitamennyiben <ul style="list-style-type: none"> - jogszabálykötelezettségteljesítése(GDPR6.cikkp)érdekébenszükséges.Ajogszabályokolyanjogkötelezettségeketírnakelőamunkáltatószámára,amelyekszemélyes adatokkezelésétszükségessé(pl.azadószámításáhozamunkabérkezeléséhez). - szerződésteljesítéséhezszükséges(GDPR6.cikkb)pont).Aszerződésbőleredőkötelezettségteljesítéséhez,példáulamunkavállalókifizetéséhezszükséges,hogyamunkáltatóbizonyosszemélyesadatokatkezeljen. - Ajogszabálybankifejezettennemjelölt,deamunkaviszonnyalkapcsolatbanfeltétlenül szükségostovábbiszemélyesadatokonkötésébenazEgyesületjogosérdekeinekérvényesítéséhezszükséges(GDPR6.cikkf)pont). - azérintetthozzájárulása:Egyesesetekben,haahozzájárulásszabadonéskövetkezményektőlmentesenmegtagadható,továbbá,haahozzájárulásnemamunkaviszonyfenntartásánakfeltétele,akkorazadatkezelésjogalapjáulazérintetthozzájárulásaisszolgálhat.(Ilyenesetlehetpéldául,hafiletforgatnakamunkahelyénésmindenérintettszabadon eldönthetiszerezne-eafilmenlátszódni.)(GDPR6.cikka)pont).
6. Azadatokforrása	Azérintettek(AzEgyesülettelmunkaviszonybanállótermészetesszemélyek)
7. Azadatkezelésselérintettek köre	AzEgyesülettelmunkaviszonybanállótermészetesszemélyek
8. Azadatkezelőáltkezeltszemélyesilletvekülönlegesadatokfelsorolása	Azadatkezelésselérintettsszemélyesadatokköre: <ul style="list-style-type: none"> - érintettcsaládiésutóneve,születéscsaládiésutóneve - születési helyés ideje - állampolgárság - anyjaszületéscsaládiésutóneve - lakcíme - illetveennekhiányábantartózkodásicíme - személyazonosítószáma - személyazonosítóigazolványszáma - adóazonosítójele - TAJszám - iskolaivégzettség,iskolaivégzettségetigazolóiratok

	<p>Az Mt. 10. §(1) bekezdése értelmében a munkáltató a munkavállalótól olyan nyilatkozat megkötését követően köteles adatokat közlését követelheti, amely a munkaviszony létesítése, teljesítése, megszüntetése (megszüntetése) vagy az Mt.-ből származó igény érvényesítés szempontjából lényeges. Ennek során a kirat bemutatásakövet elhető, továbbá a munkáltató az adatkezeléséről az érintettek köteles írásban tájékoztatni. Ilyenek lehetnek (a teljes ség igény nélkül): név, lakcím, végzettség, nyugdíjas státusz, a munkavállaló munkabéréből levonás útjátörténevégre hajtásténye, gyermeke száma és életkora, jelenléti adatok, munkahelyi oktatáson való részvétel tényestb.</p> <p>Továbbá mind az adatok, amelyeket – az érintett hozzájárulását nem igénylő módon jogszabályi kötelezettség teljesítéseként – a munkáltató Egyesület megismerni és kezelni köteles, így különösen, de nem kizárólagosan</p> <ul style="list-style-type: none"> - a vezető tisztségviselő(k), munkavállalók vagy foglalkoztatottak személyi nyilvántartása, munkaidő nyilvántartása, szabadság nyilvántartása, bérnyilvántartás, utazási költség térítés nyilvántartás, munkavédelmi oktatás nyilvántartás, egészségügyi alkalmasság nyilvántartás részét képező személyes adatok; - az érintett bankszámlájának száma, illetve a bankszámlát vezető pénzügyi intézmény neve, amelyben a személyes adat jogosultja a munkabérért (egyéb ellenszolgáltatást) átutalás útján kéri megfizetni, a végzettség igazoló bizonyítvány másolata és a vonatkozó személyes adat megismeréséhez kifejezetten hozzájárulását adta; - eltartottak kapcsolatos adatok; - amely adatok egyébként szerződés teljesítéséhez vagy az Egyesület (illetve foglalkoztatott) jogos érdekében (pl. tulajdonvédelem, kárfelelősség) érvényesítéséhez szükséges.
9. Adatfeldolgozó megjelölése	<p>A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülnek adózás, könyvelés céljából a társaság által megbízott könyvelő irodának.</p> <p>Teljes név: LIDOK Audit Ügyviteli és Könyvelési Korlátolt Felelősségű Társaság Rövidített név: LIDOK Audit Kft. Adószám: 12243804111 Cégjegyzékszám: 11 09 023992 Székhelye: 2510 Dorog, Munkácsy Mihály utca 14. Telefon: (06 26) 361 956 Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése</p>
10. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)	Adatszolgáltatás és adattovábbítás jogszabályban előírt esetekben történik.
11. Adatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési idője	<p>Az adatkezelés időtartama:</p> <p>A jogszabályi kötelezettségként meghatározott adatkezelés esetén a vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam.</p> <p>A munkaügyi iratok megőrzési idője: a foglalkoztató a foglalkoztatott biztosítási jogviszonyával összefüggő, az állományi időről vagy anyugellátás megállapítás során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratok a foglalkoztatott trairányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 évig őrzik meg. Ha a foglalkoztató jogutódnélküli megszűnik, a munkaügyi iratok őrzésének helyét az illetékes nyugdíj biztosítási igazgatási szervnek köteles bejelenteni.</p> <p>(1997. évi LXXXI. törvény a társadalombiztosítás anyugellátásáról 99/A. §(1) A Tbj. szerint nyilvántartásra kötelezett biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, az állományi időről vagy anyugellátás megállapítás során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratok a biztosított trairányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig köteles megőrizni.)</p> <p>Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alátartozik, az adatkezelés időtartama: a kötelező jogviszony megszűnését követő 8 évig.</p>
12. Szervezési és biztonsági intézkedéseink az ügyfél adatai védelmében	<p>AGDPR 6. cikk(1) bekezdése alapján az ügyfeleink egyes adatai személyes adatok, más adatok 9. cikk(1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciákkal lehetséges. Minden Ön-ről kezelt adat tekintetében az azonos szerinti garanciák szerinti biztosítjuk az adatok védelmét, amelyeket a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyfél adataihoz csak az Egyesület vezető tisztségviselői és az ügye ellátásával érintett feladatkörrel</p>

<p>en</p>	<p>rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval ellátott, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk saját szerveren, a papíron átadott iratok mellett papíralapon is.</p> <p>Az személyes adatokat az Egyesület eltérő célra nem használhatja fel.</p> <p>Az adatkezelő és biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adat hordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe az személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abbantárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátvitel berendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy az személyes adatokat adatátvitel berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsi tótták vagy bocsátatják rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatoknak az azok továbbítás során vagy az adat hordozó szállításak között történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • azt, hogy üzemi zavars esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, am működés során fellépő hibákról jele ntés készüljön, továbbá tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működésével se lehet sen megváltoztatni. • Akülönböző nyilvántartásokban elektronikus an kezelt adat állományok védelmé érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységik körében az adatfeldolgozó megfelel ő mű szak i megoldás al biztosítja, hogy anyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha az ttörvény lehetősévesi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintett hez rendelkez.
<p>13. Az ügyfele t m egillető jogok</p>	<p>Az személyes adat jogosultját megillető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akinek az személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelésé t illetően az következő jogosultságok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog;</p> <p>helyesbítéshez való jog;</p> <p>elfeledtetéshez való jog;</p> <p>adatkezelés korlátozásához való jog;</p> <p>adathordozhatósághoz való jog;</p> <p>tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha az személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés j ogellenes, az adatkezelés remár nincsszükség az okból a célok ból, amelyek érdekében az adatkeze lés folyt, vagy ha az adatokat uniósvagy tagállam i jogi kötelezettség alapján törölni kell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beáll ó változás eseté n természetesen kérheti az azok h elyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen a tiltakozhat is az szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adat a ittöröljük, kivéve, ha bizonyítan tudjuk, hogy az adatkezelést oly an kényszerítő erejű jogosok ki ndokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi ig ények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
<p>14. Az ügyfél szá mányitva á lló jogorvosla tilehetősége k</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adat a it milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az on személyes adataokról, a melyeket kezelünk. Rendelési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelmé érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefü</p>

<p>gőkéreseit,nyilatkozatait,panaszaitírásbanjelentsebe,illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzítette-maiéstelefonszámonjelezzeezAdatkezelőfelé.</p> <p>Amennyibenaszemélyesadatjogosultjaaszemélyesadataikezelésevonatkozásábanazttapasztalja,hogyazAdatkezelőmegsértiazadatvédelmijogszabályokbanmeghatározottakat,úgyjogaivédelmeérdekébenjogorvoslatikérelemmelfordulhataterületilegilletékesbírósághoz,vagyaNemzetiAdatvédelmiésInformációszabadságHatósághoz.</p> <p>ANemzetiAdatvédelmiésInformációszabadságHatóságelérhetőségei:</p> <p>Székhely:1125Budapest,SzilágyiErzsébetfásor22/C.</p> <p>Telefon:+36(1)391-1400</p> <p>Fax:+36(1)391-1410</p> <p>Elektronikuselérhetőség:ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Weboldal:http://naih-hu</p> <p>Bírósághozfordulásjoga</p> <p>AzÉrintettajogainakmegsértéseeseténazadatkezelőellenbírósághozfordulhat.ApertazÉrintett-választásaszerint-alakóhelyevagytartózkodásihelyeszerintilletékestörvénytisztelettelmegindíthatja.Abíróságaüzgybensoronkívüljarel.Azeljárásilletékmentes.Azilletékesbíróságrólittájékozódhat:http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illetekességkereso</p>
--

IX/5MellékletAdatkezelésiTájékoztató

AzEgyesülettszerződéseskapcsolatbanállókégek,vállalkozókéségyébfoglalkoztatásraírányuló jogviszonybaná llókszemélyesadatai kezelése

1. Adatkezelés megnevezése	Az Egyesülettel kapcsolatba kerülő jogi személyek, szervezetek és egyéb felek természetes személy képviselői, kapcsolattartói, továbbá természetes személy szerződéses partnerei (a továbbiakban együtt: szerződéses partner) adatainak kezelése.
2. Adatkezelő megnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidített név:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlóutca18.fsz.3. Levelezési cím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikus kapcsolattartási cím:18471629#cegkapu E-mail cím:info@macske.hu
3. Az adatkezelés módja	Az adatkezelés módja: papíralapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatok konvencionális papíralapú vagy elektronikus művelet.
4. Az adatkezelés célja	Az adatkezelés célja: Az Egyesület céges partnerei, vállalkozói jogviszonyban álló személyek és jogi személyek képviselőivel, kapcsolattartóként megjelölt személyekkel, továbbá természetes személy szerződéses partnerekkel megállapodás megkötése és teljesítése, valamint a felek közötti kapcsolattartás lehetővé tétele, annak biztosítása, hogy kapcsolatfelvétel céljából a szerződéses partnerrel, illetve illetékes képviselőjével, munkatársával, kapcsolattartójával – azaz az érintettel – szükség esetén közvetlenül felvehesse a kapcsolatot, illetve kapcsolatot tudjon tartani az Egyesület A kapcsolattartó személyes adatainak kezelésének célja a kapcsolatfelvétel lehetővé tétele, így azok megfelelő jogalappal a céllal összhangban szükséges terjedelemben és ideig kezelhetők. Ilyenkor a kapcsolattartó megbízója, illetve munkáltatója a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, illetve a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi. törvény 10. § (1) bekezdése alapján szerzi meg a további személyes adatokat a harmadik személy felé, aki velük a kapcsolatfelvétel szükséges. Fontos ilyenkor is a kapcsolattartó megfelelő tájékoztatása az adatkezelésről.
5. Az adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> - Szerződés teljesítéséhez szükséges GDPR 6. cikk (1) (b) pont Amennyiben a személyes adatok kezelése kizárólag megbízási/vállalkozási szerződés teljesítése céljából, a szerződő partner érdekében történik, és ezen adatokat kizárólag a kapcsolatban használandó fel, akkor a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja szerint kezeljük a személyes adatokat - Amennyiben a személyes adatok a szerződéses partnertől további az Egyesület felé a kapcsolattartáshoz szükséges mértékben (név, e-mail cím, telefonszám): Ilyenkor szerződéses partner (cég, vállalkozó) a munkáltatója a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja és a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi. törvény (a továbbiakban: „Mt.”) 10. § (1) bekezdése alapján szerzi meg a szükséges személyes adatokat, míg az Egyesület a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint a szerződéses partnere jogos érdekében veszi át tőle és kezeli a személyes adatokat a céllal összhangban szükséges mértékben és ideig. - Az érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) (a) pontja)
6. Az adatok forrása	Érintett: az Egyesülettel kapcsolatba kerülő jogi személyek, szervezetek és egyéb felek természetes személy képviselői, kapcsolattartói, továbbá természetes személy szerződéses partnerei.
7. Az adatkezelés célterülete	Az Egyesülettel kapcsolatba kerülő jogi személyek, szervezetek és egyéb felek természetes személy képviselői, kapcsolattartói, továbbá természetes személy szerződéses partnerei (a továbbiakban: Érintett).
8. Az adatkezelés jogalapja	<ul style="list-style-type: none"> • A természetes személy szerződő partnerrel történő szerződéskötéshez szükséges,

előírt személyes adatok felsorolása	<p>kötelezően kezelendő személyes adatok (Személyazonosító adatok (név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcíme), adóazonosító jel, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, bankszámlaszám, a szerződés jellegétől függően esetleges kötelező adatok)</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: A szerződés megkötésére irányuló eljárás lebonyolításához, illetve a szerződés megkötéséhez szükséges adatkezelés. [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]</p> <p>Az adatkezelés célja: A szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A jogi személy képviselőjében eljáró érintett teljes neve, elérhetősége (e-mail címe, telefonszáma, levelezési címe) és esetlegesen a szerződés megkötéséhez való jogosultságot (cégjegyzési jogot) igazoló dokumentum. Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelés célja: A szerződés megkötése, a szerződés megkötésére és a megkötést követően annak esetleges módosítására és megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtételére jogosult személy azonosítása. • A szerződő partnerrel kötött szerződésben kijelölt a szerződő fél nevében történő kapcsolattartásra jogosult és köteles természetes személy személyes adatai, így a teljes neve, elérhetősége (e-mail cím, telefonszám) és szükség szerint beosztása. Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelés célja: A szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése.
9. Adatfeldolgozó megjelölése	<p>A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülnek adózás, könyvelés céljából a társaság által megbízott könyvelő irodának.</p> <p>Teljes név: LIDOK Audit Ügyviteli és Könyvelési Korlátolt Felelősségű Társaság Rövidített név: LIDOK Audit Kft. Adószám: 12243804111 Céjegyzékszám: 11 09 023992 Székhelye: 2510 Dorog, Munkácsy Mihály utca 14. Telefon: (06 26) 361 956 Továbbítás célja: Könyvviteli kötelezettség teljesítése</p>
10. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)	Adatszolgáltatás és adattovábbítás jogszabályban előírt esetekben történik.
11. Az adatkezeléssel kapcsolatos adatkezelési időtartama	<p>Az adatkezelési időtartama:</p> <p>A szerződés teljesítésével kapcsolatos Adatkezelői jogi érdek, vagy kötelezettség megszűnésének időpontjáig, legkésőbb az adatkezelési cél megszűnéséig. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése értelmében alapján a szerződések, számlák, bizonylatok 8 évig kerül megőrzésre.</p> <p>Ha az adatokra számviteli szempontból nincs szükség – illetve egyéb jogszabályi előírás hiányában – a személyes adatokat a szolgáltatás igénybevételének megszűnésétől számított 5 év elteltével törölni kell, figyelembe véve, hogy az adatok felhasználása, a jogszabályok által előírt adatmegőrzési kötelezettség teljesítéséhez szükséges idővel meghosszabbodik.</p> <p>Az adatok az érintettel fennálló jogviszony megszűnését követően legfeljebb a polgári jogi elévülés idejéig kerülhetnek kezelésre (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § alapján 5 év múlva törölni kerülhetnek) kivéve, ha az Adatkezelő valamely jogi igénytel rendelkezik az érintettel szemben, vagy ha az érintett érvényesít jogi igényt az Adatkezelővel szemben.</p>
12. Szervezési és biztonsági intézkedések az adatkezelés során	<p>AGDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján az egyes adatok személyes adatok, más adatok 9. cikk (1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciákkal lehetséges. Minden Önreklámozott adat tekintetében azonos szintű garanciák szerinti biztosítjuk az adatok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyféladatait csak az Egyesület vezetői és az ügykezelésükkel kapcsolatos feladatok körében</p>

<p>ivédelmében</p>	<p>rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval ellátott, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk az átszerveren, a papíron átadott iratokkal együtt papíralapon is.</p> <p>A személyes adatokat az Egyesület eltérő célra nem használhatja fel.</p> <p>Az adatkezelő és biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (atovábbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adat hordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe az személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátvitel berendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy az személyes adatokat adatátvitel berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsi tótták vagy bocsátják rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatoknak az azok továbbítás során vagy az adat hordozó szállításaközben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • azt, hogy üzemi zavart esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködés során fellépő hibákról jele ntés készüljön, továbbá tárolt személyes adatok a rendszer hibás működésével se lehet sen megváltoztatni. • Akülönböző nyilvántartásokban elektronikus an kezelt adatállományok védelmé érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységikörében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha az törvényileg lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintett hozzárendelhetők.
<p>13. Az ügyfelet megillető jogok</p>	<p>Az személyes adat jogosultját megillető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akinek az személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelésével szemben az alábbi jogok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezelés korlátozásához való jog; adathordozhatósághoz való jog; tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha az személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés remár nincs szükség az okból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatokat uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapján törölni kell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállt változás esetén természetesen kérheti az azok helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat is az az szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adatait töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogosok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
<p>14. Az ügyfél sz ámáranyit va álló jog orvoslatileh etőségeik</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adat a it milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az az személyes adatokról, a melyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelmé érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefü ggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentse be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva</p>

<p>nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzítette- maiéstelefonszámon jelezze az Adatkezelő felé.</p> <p>Amennyiben személyes adat jogosultja személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, ügyjogaiv édelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Ne- mzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.</p> <p>ANemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei: Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +36(1)391-1400 Fax: +36(1)391-1410 Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal: http://naih.hu Bírósághoz fordulás joga Az Érintett jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az Érintet- t-választás szerint- alakó helye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt megindíthatja. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetékmentes. Az illetékes bíróságról itt tájékozódhat: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso</p>

IX/6MellékletAdatkezelésiTájékoztató

AzEgyesületönkénteseiszemélyesadatainakkezelése

1. Adatkezelés megnevezése	AzEgyesületönkénteseiszemélyesadatainakkezelése
2. Adatkezelő megnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődéKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidítettnev:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlótca18.fsz.3. Levelezéscím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikuskapcsolattartásicím:18471629#cegkapu E-mailcím:info@macske.hu
3. Azadatkezelésmódja	Azadatkezelésmódja:papíralapúvagyelektronikusnyilvántartásvezetése,illetveszemélyesadatokonvégzettpapíralapúvagyelektronikusművelet.
4. Azadatkezeléscélja	Azadatkezeléscélja:AzEgyesületnélönkéntesjogviszonylétrehozása,fenntartása,ejogviszonyokból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, jogviszony megszüntetése.
5. Azadatkezelésjogalapja	AzEgyesületjogosultkezelni azEgyesületnélönkéntesjogviszonyban álló személyek személyes adatait amennyiben <ul style="list-style-type: none"> - az szerződés teljesítéséhez szükséges (pl. nyilvántartások vezetése); - jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről 14. § értelmében. - az Egyesület jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. <p>A közérdekű önkéntesek személyes adatainak kezelésével kapcsolatos általános követelményrendszer sem térel más munkavégzésre irányuló szerződéses jogviszony tekintetében alkalmazandó, hiszen az adatkezelés közérdekű önkéntes tevékenység végzésének feltétele csak úgy, mint más munkavégzésre irányuló jogviszonyban. Az személyes adat védelméhez alap jogvédelméhez kapcsolódó követelményrendszer pedig független attól, hogy az érintettek milyen jogviszony keretében végeznek munkavégzésre irányuló tevékenységet. Az személyes adatok védelmének szintje nem szerződéses jogviszonytípustól függ, hanem a védendő alap jogtól és az érintettek jogait fenyegető kockázatoktól. Emiatt munkavállalók kapcsolatban jelzettek megfelelő elleni irányadók közérdekű önkéntesek vonatkozásában is. (NAIH/2018/3134/2/V)</p>
6. Azadatkezeléssel érintettékköre	AzEgyesületnélönkéntesjogviszonyban álló természetesszemélyek
7. Azadatkezelő által kezelt személyes, illetve különleges adatok felfedése	Azadatkezeléssel érintett személyes adatok köre: Azönkéntesszerződés megkötéséhez szükséges adatok: 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről 14. §(1) Afogadó szervezet- azönkéntesjogviszonyalkapcsolatos jogok és kötelezettségek gyakorlása, valamint a jogviszonyalkapcsolatos hatósági ellenőrzés érdekében- nyilvántartást vezet azokról az önkéntesekről, akikkel a megkötött önkéntesszerződést nem foglalták írásba. Anyilvántartást tartalmazza <ul style="list-style-type: none"> • azönkéntes természetesszemély azonosító adatait, valamint, ha az önkéntes nem magyar állampolgár, az állampolgárságát, • azönkéntes lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási, illetve szálláshelyét, • kiskorú önkéntes és acselekvő képességében a közérdekű önkéntes tevékenység tekintetében részlegesen korlátozott önkéntes esetén a törvényes képviselő természetesszemély azonosító adatait és lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét, • a 2005. évi LXXXVIII. törvény 6. §(1) bekezdésének a)- c) pontjában meghatározottakat, a közérdekű önkéntes tevékenység megkezdésének időpontját, valamint a tázi időpontot, amikor a jogviszony hatályt veszíti.

	Afogadószervezetanyilvántartástazönkéntesjogviszonymegszűnésétkövetőenötévigköteles megőrizni.Afogadószervezetmegszűnése,illetvehalálaeseténanyilvántartástajogutódja,örök öse,jogutódnélkülimegszűnéseeseténaziratokmegőrzésérejogszabályvagyhatározatalapjánk ötelezettőrzi.
8. Adatfeldolgozókmegjelölése	Adatfeldolgozásnemtörténik
9. Adatszolgáltatás(Adattovábbítás)	Adatszolgáltatásadattovábbításajogszabálybanelőírtesetekbentörténik.
10. Azadatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési idője	Azadatkezelési időtartama: A jogszabályban meghatározott időtartamig. A fogadó szervezet a 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről 14. § (1) bekezdés szerinti nyilvántartást az önkéntes jogviszony megszűnését követően öt évig köteles megőrizni. A fogadó szervezet megszűnése, illetve halála esetén a nyilvántartást a jogutódja, örököse, jogutód nélküli megszűnése esetén az iratok megőrzésére jogszabály vagy határozat alapján kötelezett őrizi. Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzügyi és a terrorizmus finanszírozás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57.§ rendelkezéseinek hatálya alátartozik, az adatkezelési időtartama: a kötelezett jogviszony megszűnését követően 8 évig.
11. Szervezési és biztonsági intézkedéseink az ügyfél adatai védelmében	AGDPR 6.cikk(1) bekezdése alapján ügyfeleink egyes adatai személyes adatok, más adatok 9.cikk(1) bekezdése alapján különleges adatok, amelynek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciák mellett lehetséges. Minden Önre vonatkozó adat tekintetében az ok szerinti garanciák szerint biztosítjuk az adatok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít. Az ügyfél adataihoz csak az Egyesület vezetői és tisztviselői és az ügye ellátásával érintett feladatokra rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval ellátott, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk saját szerveren, a papíron átadott iratokkal együtt papíralapon is. Az személyes adatokat az Egyesület eltérő célra nem használhatja fel. Az adatkezelés biztosítja: <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adat hordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe az adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az adatbázisban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszernek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy az személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve ocsátották vagy bocsátották rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatoknak az adat továbbítás során vagy az adat hordozó szállítási közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • azt, hogy üzemi zavarszerűség esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködés során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatok a rendszer hibás működésével szemben essen megváltoztatni. • Akülönböző nyilvántartásokban elektronikus kezelt adatállományok védelmé érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységikörében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással

	<p>albiztosítja, hogy anyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve, ha az törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.</p>
12. Az ügyfelet megillető jogok	<p>Aszemélyes adat jogosultját megillető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akinek az személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelésével szemben az alábbi jogok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog;</p> <p>helyesbítéshez való jog;</p> <p>elfeledtetéshez való jog;</p> <p>adatkezelés korlátozásához való jog;</p> <p>adathozzáféréstől való jog;</p> <p>tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha az személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés már nincs szükség az adatokból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatok uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapjátörölnikell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállított változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat is az adatkezelővel szemben, ha az személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés már nincs szükség az adatokból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatok uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapjátörölnikell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállított változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat is az adatkezelővel szemben, ha az személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés már nincs szükség az adatokból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatok uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapjátörölnikell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállított változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését.</p>
13. Az ügyfél számára nyújtott jogorvoslati lehetőségek	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet azonos személyes adatokról, amelyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelme érdekében – csak elzárva azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefüggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentsen be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített e-mail címen telefonos számon jelezze az Adatkezelő felé.</p> <p>Amennyiben az személyes adat jogosultja az személyes adatainak kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogait védelme érdekében jogorvoslati kérelmet nyújthat be a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatósághoz.</p> <p>Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatóság elérhetőségei:</p> <p>Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.</p> <p>Telefon: +36(1)391-1400</p> <p>Fax: +36(1)391-1410</p> <p>Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Weboldal: http://naih.hu</p> <p>Bírósághoz fordulás joga</p> <p>Az érintett jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett választás szerint –</p> <p>alakó helye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt megindíthatja. A bírósága ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetékmentes. Az illetékes bíróságról itt tájékozódhat: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso</p>

IX/7MellékletAdatkezelésiTájékoztató

Egyesületáltalszervezettrendezvényekre,konferenciákraregisztrálóügylekszemélyesadatainakakezelése

1. Adatkezelés megnevezése	Egyesületáltalszervezettrendezvényekre,konferenciákraregisztrálóügylekszemélyesadatainakakezelése
2. Adatkezelő megnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidítettnev:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlótca18.fsz.3. Levelezésicím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikuskapcsolattartásicím:18471629#cegkapu E-mailcím:info@macske.hu
3. Azadatkezeléscélja	Egyesülettelkapcsolatfelvétel, RegisztrációazEgyesületáltalszervezettrendezvényre(konferenciára,workshopra,szemináriura,disszeminációseseményre,információsés tájékoztatónapokra) Arendezvényenrészvételbiztosítása,arendezvényszakmaianyagainak(előadásokanyagai,prezentációk)megküldése,arendezvényrevonatkozóinformációsanyagok(elérhetőség,étkezésilehetőség,programterveketc.)megküldése Arendezvényentörténő részvétel igazolása(jelenlétiívfelvétele) Költségtérítéses/vagy részben költségtérítéses rendezvény esetében számlázással kapcsolatos tevékenységek ellátása Az Egyesület szakmai vagy pénzügyi ellenőrzését végző szervezetek munkájának azelősegítése, valamint a támogatás felhasználásának igazolása, a felhasználást ellenőrző auditszáma az szervezés megvalósítás igazolása
4. Azadatkezelés jogalapja	AzEgyesületáltalszervezettrendezvényekenrésztvevőérintettekszemélyesadataiesetébenadatkezelésjogalapja,hogyazügyfelünkaregisztrációjásoránhozzájárulásátadjaaszemélyesadataikezeléséhez[GDPR6.cikk(1)bekezdés) pont] Akülönleges adatok kezelése esetében adatkezelés jogalapja az ügyfélnek a szolgáltatás igénybe vételével összefüggésben tett kifejezett hozzájárulónyilatkozata [GDPR9.cikk(2)bekezdés], illetve ennek hiányában az, hogy az adatkezelés az ügyfelek jogi igényeinek előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme érdekében szükséges [GDPR9.cikk(2)bekezdés f) pont]. Az Adatkezelő revonatkozó jogi kötelezettségteljesítése Az személyes adat jogosultságnak vagy egymásik természetesszemélylétfontosságú érdekének védelme Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (jogos érdek az adatkezelőnek az, hogy a szolgáltatás nyújtását bizonyítani tudja [GDPR6.cikk(1)bekezdés f) pont], Az Egyesület tevékenységéről adományozói/támogatói auditsoránszámottudjonadni [GDPR6.cikk(1)bekezdés c) pont]
5. Az adatok forrása	Természetesszemélyüggyfél. Az személyes adatokat ügyfelünk önkéntesen bocsátja rendelkezésünkre a Szolgáltatóval való kapcsolattartás során. Az érintett felelőssége, hogy adataik közlésekor ügyeljen arra, hogy a megadott adataival ódiak, helyesek és pontosak. Amennyiben az érintett nem adja személyes adatait, hane más személyes adatait adja meg, úgy a Szolgáltató vélelmezi, hogy az érintett az ehhez szükséges képviselői jogosultsággal, meghatalmazással, hozzájárulással, felhatalmazással rendelkezik.
6. Az érintettek köre	Az Egyesület rendezvényére regisztráló természetesszemély
7. Az adatkezelő által kezelt személyes illetve különleges adatok felfelolása	A hozzánk forduló ügyfelek személyes adataik közül kezeljük (a regisztrációhoz szükséges adatok): az ügyfél neve lakóhely vagy tartózkodási hely kapcsolattartási adatként az ügyfél e-mail címét és telefonszámát Amennyiben a rendezvény revonatkozó támogatói elírás (pl.: pályázat feltétel) szerint felvétel, az

	<p>illetve a rendezvény témája indokolja önkéntes lehetőségként Munkáltató/küldő szervezet nevelési lehetősége (székhelye, képviselője, e-mail címe, telefonszám), és a regisztrációs személy szervezetben betöltött pozíciója költségtérítéses rendezvény esetében számlázási adatok (bankszámlaszám, adószám) a regisztrációs részről számlázott adatok egyben információkat (speciális igények, szükségletek)</p>
8. Adatfeldolgozók megjelölése	<p>Adatfeldolgozó igénybevételek költségtérítéses rendezvény esetén kerülsor</p> <p>Az érintett személyes adatai adatfeldolgozás miatt átadásra kerülnek számviteli és adózásicélból a társaság által megbízott könyvelői irodának:</p>
9. Adatszolgáltatás (Adattovábbítás)	<p>Adattovábbítás nem történik</p>
10. Adatkezeléssel kapcsolatos adatok megőrzési idője	<p>Aszemélyes adatok a szolgáltatás igénybevétele megkezdésétől számított 5 évet tartva törölnek ki, figyelembe véve, hogy az adatok felhasználása, a jogszabályok által előírt adatmegőrzési ötelezettséget teljesítéséhez szükséges idővel meghosszabbodhat.</p> <p>A szolgáltatás nyújtásának eredményeként a társaság által kezelt adatokhoz járulási visszavonása esetén a társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és f) pontja alapján.</p> <p>Ha a fenti határidőket a társaság az Adatkezelő, akár az ügyfél, akár más által megindított olyan jogi eljárás lenne folyamatban, aminek során az Adatkezelő igényei előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében az adatok kezelésére további szükség van, úgy az adatok törlésére ez a eljárás jogerős lezárásakor kerül sor.</p>
11. Adatkezelési módja	<p>Adatkezelési módja: papíralapú vagy elektronikus nyilvántartás-vezetése, illetve személyes adatok konvencionális papíralapú vagy elektronikus művelet.</p> <p>Az ügyfelek adatait jelszóval védett adatbázisban tároljuk a saját szerveren, a papíron átadott iratok mellett papíralapon is.</p> <p>Arögzített adatok mindegyikét tekintetében az adatkezelő az Egyesület. Az ügyfél személyes adatait az Egyesület munkavállalói, vezetői, tisztviselői, önkéntesei, állandó megbízottjai is megismerhetik.</p> <p>A kezelt adatokat az Egyesület az ügyfél kifejezett előzetes hozzájárulásán kívül semmilyen formában nem teszi hozzáférhetővé a fentiekben felsorolt személyeknél.</p>
12. Szervezési és biztonsági intézkedéseink az ügyfél adatai védelmében	<p>AGDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján az ügyfelek személyes adatait, más adatok 9. cikk (1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciákkal lehetséges. Minden Ön által kezelt adat tekintetében az az ok szerinti garancia szerinti biztosítjuk az adatok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyfél adataihoz csak az Egyesület vezetői, tisztviselői és az ügye ellátásával érintett feladatokkal rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá.</p> <p>Az adatait jelszóval védett, külön célból fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk a saját szerveren, a papíron átadott iratok mellett papíralapon is.</p> <p>Aszemélyes adatok az Egyesület eltérő célra nem használhatók fel.</p> <p>Az adatkezelés biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adat hordozó jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az adatbázisban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszernek jogosulatlan személyek általi, adatátvitelre irányuló használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag hozzáférést igényeljenek meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy személyes adatok adatait vitelre irányuló útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsátották rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitték az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatok az adatkezelés során vagy az adat hordozó szállítási folyamatban történő

	<p>jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását,</p> <ul style="list-style-type: none"> • azt, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködés során fellépő hibákról jele ntéskészüljön, továbbá tárolt személyes adatok a rendszer hibás működésével se lehet sen megváltoztatni. • Akülönböző nyilvántartások banelektronikus ankezel t adat állományok védelme érdekében az adatkezelő, illetve tevékenységikörében az adatfeldolgozó megfelel ő mű szak megoldás al biztosítja, hogy anyilvántartások bantárolt adatok -kivéve, ha azt törvény lehet őv éteszi- közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintett hozzérndelhetők.
<p>13. Az ügyfelet megillető jogok</p>	<p>Aszemélyes adatjogosultját megillető jogok: Azokat a természetesen személyeket, akinek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelésével szemben az alábbi jogok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezelés korlátozásához való jog; adathordozhatósághoz való jog; tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha a személyes adatjogosultja szerint az adatkezelés j ogellenes, az adatkezelés már nincs szükség az okból a célból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatok a uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapján törölnek. Téves adat rögzítés vagy adataiban beálló változás esetén természetesen kérheti az adatok helyesbítését. Az adatok kezelése ellen tiltakozhat is a szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adat a itt töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos ok ki ndokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi ig ények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
<p>14. Az ügyfélszám már annyit, a áll jogorvoslati lehetősége k</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek: Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adat a it milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az Ön személyes adatairól, a melyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelme érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefü ggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentse be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített e- mail és telefonszámon jelezze az Adatkezelő felé. Amennyiben a személyes adatjogosultja személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapaszt alja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, ügyjogaiv édelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatósághoz. ANemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatóság elérhetőségei: Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +36(1)391-1400 Fax: +36(1)391-1410 Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal: http://naih.hu Bírósághoz fordulás joga Az érintett jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett választás szerint alakítható helyi vagy tartózkodási hely szerint illetékes törvényszék előtt megindíthatja. A bírósága z ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetékmentes. Az illetékes bíróságról tájékozódhat: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illetekessegkereso</p>

IX/8MellékletAdatkezelésiTájékoztató

Fénykép-ésvideófelvételkészítéséhezésfelhasználásához

Adatkezelésmegnevezése	Adatkezelésitájékoztatóafénykép-ésvideófelvételkészítéséhezésfelhasználásához
1. Azadatkezelésjogiháttere:	Jelentájékoztatócélja,hogyaz egyesülettel kapcsolatbakerülőtermészetesszemélyektájékoztatástkapjanakazőketérintőadatkezelésről. Atájékoztatásikötelezettséget azEURÓPAIPARLAMENTÉSATANÁCS(EU)2016/679RENDELETE(2016.április27.)atermészetesszemélyeknekaszemélyesadatokkezelésénekintézetébtörténővédelmérőlésazilyenadatokszabadáramlásáról,valaminta95/46/EKrendeletahatályonkívülhelyezéséről(általánosadatvédelmirendelet)(atovábbiakban:GDPR)13.cikke,továbbáazinformációsönrendelkezésijogrólésazinformációs szabadságról szóló2011.évi CXII.törvény(atovábbiakban:Infotv.)20.§-aszabályozza.
2. Kikezeli az adatokat?	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidített név:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlóutca18.fsz.3. Levelezési cím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikus kapcsolattartási cím:18471629#cegkapu E-mail cím:info@macske.hu
3. Milyen céllal kezeljük az adatokat? 4. (adatkezelési célja)	Afényképesvideófelvétel felhasználásának célja a MEACSKÉ Egyesület közhasznú, MACSKÉ Egyesület célzó tevékenységének előmozdítása, a közhasznú tevékenység népszerűsítése. Szakmai programok megvalósulásáról, eredményeiről a nyilvánosság tájékoztatása.
5. Mialapján kezeljük az adatokat (jogalap)?	AGDPR6.cikk(1)bekezdése)pontjaserintazérintett(illetveazérintett törvényes képviselője)írásbeli hozzájárulása. Azérintett hozzájárulásának megadásával hozzájárul ahhoz,hogy az ígkésült fényképfelvételt,illetvehang-ésvideófelvételt a MEACSKÉ Egyesület nyilvánosság számára hozzáférhetővé tegye,azt földrajzi és időbeli korlátozás nélkül terjessze,továbbá utólag szerkesztéssel módosítsa,mely hozzájárulási kiterjedés szerkesztési eredményeként létrejött produktumrais. Azérintett hozzájárulásának megadásával a GDPR6.cikk(1)bek.a)pontjának, valamint a Ptk.2:48.§-ának megfelelően hozzájárul ahhoz,hogy a MEACSKÉ Egyesület közhasznú tevékenységével összefüggésben az érintett ről képmást készítsen,és azt közzé tegye. Azérintett hozzájárulásának megadásával kifejezetten lemond bármilyen,aképmás felhasználásával kapcsolatos díjazási igényéről,továbbá – amindenkor hatályos jogszabályok által megengedett mértékben – lemond képmás felhasználásából eredő kártalanítás vagy kártérítési igényéről. Azérintett hozzájárulását bármikor önkéntesen visszavonhatja,azonban hozzájárulási viszonyának szavatolását visszavonás előtt az adatkezelési jog szerűségét. A hozzájáruláson végzett adatkezelés – a GDPR6.cikk(1)bekezdése)pontja, illetve az Infotv.5.§(1)bekezdése)pontja alapján – azérintett önkéntes hozzájárulásán alapul,mely hozzájárulást azérintett a jelentő tájékoztató, valamint az Egyesület honlapján elérhető hatályos Adatkezelési Szabályzata ismeretében adnak meg.Amennyiben a MEACSKÉ Egyesület azérintett ről készült fényképfelvételt,illetvehang-ésvideófelvételt a jelentő tájékoztatóban meghatározott céltől eltérő célra kívánja felhasználni, erről azérintett tájékoztatja,és ehhez előzetes,kifejezett hozzájárulást megszerzi,illetőleg lehetőséget biztosít számára,hogy a felhasználást megtiltsa. A Ptk.2:48.§(2)bekezdése szerinti képmás vagy hangfelvétel készítéséhez és felhasználáshoz nincs szükség azérintett hozzájárulására tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplés

	<p>ről készült felvétele esetén. A tömegfelvételeken az emberek sokasága látható, az ábrázolt személyek nem egyedi személyekként, hanem mint a tömeg részei láthatók. Ha képen nem az egyénekkülön-külön hívják fel magukra a figyelmet, hanem mint sokaság vannak jelen, a tömegfelvételről van szó. A konkrét személy(ek)ről készített felvétel elkészítéséhez, felhasználásához az érintett hozzájárulás szükséges. Ugyanez áll a tömegből való kiemelés esetében – történjen bármely rögzítéstechnikai eszközzel (pl. teleobjektív, zoom) –, mivel az a képmást újból individualizálja, és ilyen esetben már a képmás elkészítéséhez, felhasználásához az érintett hozzájárulás szükséges. Ha a tömegfelvételből utólagosszerkesztéssel kerülsor az individualizálásra, szintén szükséges a hozzájárulás.</p>
6. Milyen adatokat kezelünk?	Az érintett képmása (fotó és videó felvétel)
7. Adatfeldolgozók	Nem kerülsor adatfeldolgozó igénybe vételére.
8. Adattovábbítás	Nem kerülsor adattovábbításra.
9. Mennyi ideig őrizzük az adatokat?	Az érintett hozzájárulásának visszavonásáig
10. Hogyan kezeljük a zadatakat?	Adatkezelési módja: papíralapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatokon végzett papíralapú vagy elektronikus művelet.
11. Szervezési és biztonsági intézkedések az ügyféladatok védelmében	<p>AGDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján ügyfeleink egyes adatai személyes adatok, más adatok 9. cikk (1) bekezdése alapján különleges adatok, amelyek kezelése korlátozottabb körben, szigorúbb garanciák mellett lehetséges. Minden Ön rögzített adat tekintetében az ok szerinti garanciák szerint biztosítjuk az adatok védelmét, amelyek a GDPR különleges adatok kezeléséhez megállapít.</p> <p>Az ügyféladatokhoz csak az Egyesület vezetői tisztviselői és az ügye ellátásával érintett feladatok körrel rendelkező munkavállalói férhetnek hozzá. Az adatait jelszóval ellátott, külön célnél bővebben fejlesztett informatikai adatbázisban tároljuk a szerveren, a papíron átadott iratok mellett papíralapon is.</p> <p>A személyes adatokat az Egyesület céljaira nem használhatja fel.</p> <p>Az adatkezelő biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosultlanszemélyek általi hozzáféréseinek megtagadását, • az adatai hordozók jogosultlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozását, • az adatkezelő rendszerbe személyes adatok jogosultlan bevitelének, valamint az adatbázisban tárolt személyes adatok jogosultlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • az adatkezelő rendszernek jogosultlan személyek általi, adatátviteliberendezés útján történő használatának megakadályozását, • azt, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag hozzáférést a rendszerben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá, • azt, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatok adatait viteliberendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére, • azt, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, kivitt az adatkezelő rendszerbe, • az személyes adatokhoz az adatkezelő rendszerben tárolt személyes adatokhoz az adatkezelő rendszerben történő jogosultlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozását, • azt, hogy üzemi zavarszerű esetében az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen, valamint • azt, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, aműködés során fellépő hibák a lehető leghamarán jeleznek, továbbá a tárolt személyes adatok a rendszer hibás működése során ne szenvedjenek károsodást. • Az különleges nyilvántartásokban elektronikus formában tárolt adatállományok védelmére a GDPR 6. cikk (1) bekezdésében az adatkezelő, illetve a tevékenység körében az adatfeldolgozó megfelelő műszaki megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetőséget teszi –

	közvetlenül legegyszerűbben összekapcsolható és az érintett hozzáférésekhez rendelhetők.
12. Az ügyfelet megillető jogok	<p>A személyes adat jogosultját megillető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akiknek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelésével szemben az alábbi jogok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog; helyesbítéshez való jog; elfeledtetéshez való jog; adatkezelés korlátozásához való jog; adathozzáféréshoz való jog; tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlését abban az esetben kérheti, ha a személyes adat jogosultja szerint az adatkezelés jogellenes, az adatkezelés remélhetőleg az adatkezelő céljából, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatokat uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapján törölni kell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállótörzések esetében természetesen kérheti az adatok helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat a szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adatait töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogosultok indokolták, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>
13. Az ügyfélszáma nyitva álló jogorvoslati lehetőségek	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Egyesülettől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet az Ön személyes adatairól, amelyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelme érdekében – csakis az azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefüggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentse be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzítette – mai este telefonszámon jelezze az Adatkezelő felé.</p> <p>Amennyiben az Ön személyes adat jogosultja az Ön személyes adatainak kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, ügyjogi védelme érdekében jogorvoslati kérelmet fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatósághoz.</p> <p>A Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatóság elérhetőségei: Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Telefon: +36(1)391-1400 Fax: +36(1)391-1410 Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal: http://naih.hu Bírósághoz fordulás jogja</p> <p>Az érintett jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett választás szerint – alakó helye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt megindíthatja. A bíróság ügyben soron kívül jár el. Az eljárás illetéktelen. Az illetékes bíróságról tájékozódhat: http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illetekessegkereso</p>

ADATKEZELÉSIHOZZÁJÁRULÁS
fénykép-ésvideófelvételkészítéséhezésfelhasználásához

Alulírott

név:

anyjaneve:

lakóhelye:

születési helyidő:

mintazadatkezelésérintettje

Törvényes képviselő [szülő, gyám, gondnok]³

név:

anyjaneve:

lakóhelye:

születési helyidő:

mintazérintett törvényes képviselője

Jelennyilatkozatommal kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy

Aszervezet neve: Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesülete

Aszervezet nyilvántartási száma: 06-02-0001952

Képviseli: Dr. Mátay Katalin Margit, elnök

Szervezetszékhelye: 1106 Budapest, Gyakorlótutca 18. fsz. 3.

mint Adatkezelő GDPR 6. cikk (1) bekezdése) pontjaiszerint

közhasznú tevékenységeivel összefüggésben fényképfelvételeket, illetve hang-

és videofelvételeket (megfelelő aláhúzendő) (melyeken arisztvévők képmása, hangszerepelhet) készítsen, és azt köz-

zétegye, közhasznú tevékenysége népszerűsítésére felhasználja; az így készült fényképfelvételt, illetve hang-

és videofelvételt nyilvánosság számára hozzáférhetővé tegye, azt földrajzi és időbeli korlátozás nélkül terjessze, tovább-

bá utólag szerkesztéssel módosítsa, mely hozzájárulási kiterjedés szerkesztési eredményeként létrejött produktumrais; j-

elennyilatkozatommal bármilyen, aképmás felhasználásával kapcsolatos díjazási igényérőllemondok;

jelen hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy a

z Adatkezelő által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

A jelen hozzájáruláskötelező mellékletét képzia z Adatkezelés tájékoztató a fénykép-

és videofelvétel készítéséhez és felhasználásához.

Kelt:év.....hónap.....nap

.....

aláírás

az adatkezelésérintettje

.....

aláírás

az érintett törvényes képviselője

.....

aláírás

az érintett törvényes képviselője

³Amennyiben a nyilatkozattevő kiskorú, vagy cselekvőképességet érintő gondnokság alatt áll

IX/9MellékletAdatkezelésiTájékoztató

AzEgyesülethonlapjánkezeltszemélyesadatok

(honlaplátogatása,hírlevélszolgáltatás,onlineéstelefonostanácsadás)

1. Adatkezelésmegnevezése	AzEgyesülethonlapjátörténőszemélyesadatokkezelése honlaplátogatása,hírlevélszolgáltatás,onlineéstelefonostanácsadás
2. Adatkezelőmegnevezése	Aszervezetneve:MagyarországiCsaládiBölcsődékKözhasznúEgyesülete Aszervezetnyilvántartásiszáma:06-02-0001952 Ügyszám:0600/Pk.60087/2003 Rövidítettnev:MACSKE Képviseli:Dr.MátayKatalinMargit,elnök Adószám:18471629-1-42 Szervezetszékhelye:1106Budapest,Gyakorlóutca18.fsz.3. Levelezéscím:8000Székesfehérvár,Budaiút56/a Elektronikuskapcsolattartásicím:18471629#cegkapu E-mailcím:info@macske.hu
3. Honlaplátogatása	Azadatkezeléscélja:ahonlaprendeltetészerűésmagasszínvonalúműködésénekbiztosítása,a szolgáltatásainkminőségénekellenőrzéseésjavítása,honlapunkattámadólatogatókbeazonosítása,alátogatottságmérésére,statistikakészítése. Azadatkezelésjogalapja:Szervezetünkjogosérdeke Adatkezelésselérintettekőre:Ahonlaplátogatói Azadatkezelésidőtartama:AzautomatikusanrögzítettIpcímeketazAdatkezelőarögzítésüketkövetőenlegfeljebb7napigtárolja. Azadatkezelésmódja:automatizáltadatfeldolgozás
4. Képzésre jelentkező és regisztráció honlapon	Azadatkezeléscélja:Aképzésen(tanfolyamon,továbbképzésen)résztvételsszervezése,ésképzésbiztosításaajogszabályielőírásoknakmegfelelően Atanfolyamszervezőésaminiszteráltalaképzésszervezése,lebonyolítása,ellenőrzése AzAdatkezelőszakmaiavagypénzügyiellenőrzésévtvégzőszervezetekmunkájánakazelősegítése, valaminttevékenységüketellenőrzőauditsoránazelszámolás. - Azadatkezelésjogalapja:Azérintetthozzjárulásátadatszemesélyesadatainakkezeléséhez(GDPR6.cikk(1)bekezdés)apont)illetve - Azadatkezelésazadatkezelőrevonatkozójogikötelezettségteljesítéséhezszükséges,azadatkezelésjogalapjátakövetkezőknekazuniósog,vagytagállamijoghatározameg(GDPR6.cikk(1)bekezdés)apont) Adatkezelésselérintettekőre:Ahonlaponképzésrejelentkezőtermészetesszemélyek. Hozzjárulásazadatkezeléshez:AFelhasználókaregisztrációsóránkifejezettenhozzjárulnakahoz,hogyszemélyesadataitazAdatkezelőajelentő tájékoztatóbanírtmódonkezelje. Kezelt személyes adatok köre: AzAdatkezelőképzésrejelentkezőkalábbiszemélyesadataitkezeliazérintetthozzjárulása,illetve jogszabályirendelkezésalapján: Jelentkezés ilapon megadott személyes adatok: <ul style="list-style-type: none">• Jelentkező neve/születés neve• Titulus• Vezetéknév• Keresztnév• Születésnév(vezetéknévés keresztnév)• Születési idő(év/hó/nap)• Születési hely• Anyjászületés neve• Állampolgárság

	<ul style="list-style-type: none"> • Telefonszám(mobil) • Email • Lakcím • Költségtérítési adatok • Aképzés költségek költségviselője • Számlázási név, cím, adószám (cég, vállalkozás esetén) • Munkáltató szervezet / szolgáltatás / végzettség • Munkáltató szervezet neve (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik) • Szolgáltatás neve, ahol dolgozik (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik), Szolgáltatás címe • Munkaköre (amennyiben jelenleg gyermekellátási szolgáltatásban dolgozik) • Foglalkoztatás formája • Munkajogi státusza • Legmagasabb iskolai végzettség • Rendelkezik-e nevelési előképzettséggel • Rendelkezik-e a 29/2003. Eszcsm rendelet szerinti családinapköziműködtető végzettséggel • Tanúsítvány száma <p>Aképzésre jelentkező tanfolyamszervező által rendszeresített jelentkezési lapon nyilatkozik arról, hogy az ott megjelölt személyes adatainak tanfolyamszervező és a miniszter által aképzés szervezése, lebonyolítása, avizsgáztatás, valamint a vizsgával kapcsolatos dokumentumok megőrzése céljából történő kezeléséhez hozzájárul (20/2017. (IX.18.) EMMI rendelet 5.§.)</p> <p>Jelentkezési lap formanyomtatvány honlapon: https://macske.hu/jelentkezesi-lap/</p> <p>Az adatkezelés időtartama: aképzés lezárultáig követő öt évig.</p> <p>Az adatkezelés módja: papíralapú illetve elektronikus.</p>
<p>5. Hírlevél szolgáltatás</p>	<p>Az adatkezelés célja: Kapcsolatfelvételi hírlevélküldés (hozzájárulás esetén). Hírekről, eseményekről, új szolgáltatásokról értesítés.</p> <p>(https://macske.hu/newsletter/)</p> <p>Minden egyes hírlevélben meg kell adni az akadálymentes leiratkozás lehetőségét, mely nem lehet időigényesebb vagy bonyolultabb, mint a feliratkozás (tipikus ahívatókozás vagy e-mailküldés, de bármilyen megoldás elfogadható lehet, amelyet teljesít a fent feltételt és nem okoz szükségtelen többlet terhet az érintettnek).</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: Az érintett hozzájárulását a személyes adatainak kezeléséhez (GDP R6. cikk (1) bekezdése) pont).</p> <p>Kezelt személyes adatok köre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az érintette e-mail címe <p>Hozzájárulás az adatkezeléshez: A felhasználó a regisztrációs során kifejezetten hozzájárul a honlaphoz, hogy személyes adatait az adatkezelő a jelentő közte a honlapon megadott adatokat az önkéntes adatszolgáltatás során az alábbi adatokat adhatja meg (önkéntes alapon, az adatkezelő használatához azonban elengedhetetlen):</p> <p>teljes név,</p> <p>Az adatkezelés időtartama: hírlevélről történő leiratkozásig</p> <p>Az adatkezelés módja: elektronikusan</p>
<p>6. Online és telefonos tanácsadás</p>	<p>Az adatkezelés célja: tájékoztatásnyújtás az érintettek számára a szolgáltatásainkról, kapcsolat tartás, szakmai tanácsadás, szakértői tanácsadás, információnyújtás.</p> <p>Az adatkezelés jogalapja: Az érintett hozzájárulását a személyes adatainak kezeléséhez (GDP R6. cikk (1) bekezdése) pont).</p> <p>Adatkezeléssel érintettek köre: A honlapon tanácsadásra jelentkező személyek (https://macske.hu/articles/online-tanacsadas-a-nemzeti-civil-alap-tamogatasaval-egyenlo-eselyu-hozzaferes-minosegi-szolgalatas-cimu-palyazat-kereteben/).</p> <p>Hozzájárulás az adatkezeléshez: A felhasználó a honlapon kifejezett jelölő négyzet megadásával hozzájárul a honlaphoz, hogy személyes adatait az adatkezelő a jelentő közte a honlapon megadott adatokat az önkéntes adatszolgáltatás során az alábbi adatokat adhatja meg (önkéntes alapon, az adatkezelő használatához azonban elengedhetetlen):</p> <p>Kezelt személyes adatok köre: A felhasználó önkéntes adatszolgáltatás során az alábbi adatokat adhatja meg (önkéntes alapon, az adatkezelő használatához azonban elengedhetetlen):</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - a felhasználó neve - e-mail címe – - telefonszám, egyéb ügyfél által önkéntesen megadott információk <p>Az adatkezelés időtartama: Az személyes adatok a szolgáltatás igénybevételének megszűnésétől számított 5 évet eltelve törölni kell, figyelembe véve, hogy az adatok felhasználása, a jogszabályok által előírt adatmegőrzési kötelezettségteljesítéséhez szükséges idővel meghosszabbodik.</p> <p>Aszolgáltatás nyújtásának adatai a törvény szerinti jogszabályokhoz szükséges adatokhoz járulékosan kapcsolódnak, az adatkezelés során a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és f) pontja alapján.</p> <p>Ha a fenti határidőket eltekeri az adatkezelő, akár az ügyfél, akár más által megindított olyan jogi eljárás lenne folyamatban, aminek során az adatkezelő igényelhető terjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében az adatok kezelésére továbbra is szükség van, úgy az adatok törlésére az eljárás jogerős lezárásáig kerül sor.</p> <p>Az adatkezelés módja: elektronikus</p>
7. Adatfeldolgozók megjelölése	<p>Szervezetünk az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe, és biztosítja a honlapunkon az adatfeldolgozók körének változásával kapcsolatban tájékoztatást:</p> <p>Az IT szolgáltatás végző neve: Vig Balázs, 3300 Eger, Deméndi út 15.</p> <p>A tárhelyszolgáltatás neve: Data Center Solutions Kft.</p> <p>Céggjegyzékszám: 10 09 035877</p> <p>székhely: 3300 Eger, Kodály Zoltán út 6.</p> <p>Telefon: +36 21 2000 244</p> <p>Email: info@dchosting.hu</p>
8. Adatszolgáltatás (adattovábbítás)	Adattovábbítás nem történik
9. Szervezési és biztonsági intézkedések az ügyfél adatai védelmében	<p>Szervezési és biztonsági intézkedéseink az ügyfél adatai védelmében:</p> <p>Az Egyesület az érintett személyes adatait megfelelő technikai és egyéb intézkedésekkel védi, valamint biztosítja az adatok biztonságát, rendelkezésre állását, továbbá óvja az adatait jogszabályon kívüli hozzáféréstől, megváltoztatástól, sérelésektől, illetve nyilvánosságra hozatalától és bármilyen egyéb jogszabályon kívüli felhasználástól. A technikai intézkedések keretében az Egyesület (Adatkezelő) jelszó védelmet és vírusirtó szoftvereket használ.</p> <p>Az adatbiztonság követelményeinek megtartása érdekében az Adatkezelő az Infotv. rendelkezése alapján fokozottan ügyel az adatbiztonság követelményének megtartására, ennek keretében megteszi a megfelelő intézkedéseket az adataihoz való hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő kijelenti, hogy minden munkatársa, aki a fent megjelölt személyes különleges adatokhoz hozzáfér, köteles az adatai megőrzésére.</p>
10. Az ügyfél adatkezelésével kapcsolatos jogai	<p>Az személyes adat jogosultját illető jogok:</p> <p>Azokat a természetesen személyeket, akiknek személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő az adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:</p> <p>tájékoztatáshoz való jog;</p> <p>helyesbítéshez való jog;</p> <p>elfeledtetéshez való jog;</p> <p>adatkezelés korlátozásához való jog;</p> <p>adathozzáféréstől való jog;</p> <p>tiltakozáshoz való jog.</p> <p>Az adatok törlésével kapcsolatban az esetben kérheti, ha Ön szerinti adatkezelés jogellenes, az adatkezelésről nem rendelkezik jogszabályi alapból, amelyek érdekében az adatkezelés folyt, vagy ha az adatait uniós vagy tagállami jogi kötelezettség alapján törölni kell.</p> <p>Téves adat rögzítés vagy adataiban beállított változások esetén természetesen kérheti az adatai helyesbítését.</p> <p>Az adatok kezelése ellen tiltakozhat a szolgáltatás nyújtását követően, ebben az esetben az adatait töröljük, kivéve, ha bizonyítani tudjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogosok közzé teszik, amelyek elsőbbséget élveznek az ügyfél érdekeivel, jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.</p>

<p>11. Az ügyfél jogorvoslati lehetőségei</p>	<p>Jogorvoslati lehetőségek:</p> <p>Tájékoztatást kérheti az Egyesületől, mint Adatkezelőtől arról, hogy mely személyes adatait milyen célból, milyen módon kezeljük, valamint másolatot kérhet azonos személyes adatokról, amelyeket kezelünk. Rendelkezési és hozzáférési jogait – éppen adatainak védelme érdekében – csak előzetes azonosítást követően tudjuk biztosítani. Ezért kérjük, hogy az adatkezeléssel összefüggő kéréseit, nyilatkozatait, panaszait írásban jelentse be, illetve, ha ez valamilyen oknál fogva nem lenne lehetséges, akkor a jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített e-mail és telefonszámokon jelezze az Adatkezelő felé.</p> <p>Amennyiben az személyes adat jogosultja az személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy joga a védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.</p> <p>A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:</p> <p>Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.</p> <p>Telefon: +36(1)391-1400</p> <p>Fax: +36(1)391-1410</p> <p>Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu</p> <p>Weboldal: http://naih.hu</p>
---	---