

## ETIKAI KÓDEX

### MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Egyesülete

(székhely: 7100 Szekszárd, Bartina u. 16/B.)

### Módosításokkal egységes szerkezetben 2019

## TARTALOM

<b>I. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA ÉS HATÁLYA</b>	<b>3</b>
<b>II. ALAPELVEK</b>	<b>3</b>
1) A célok iránti elkötelezettség elve	3
2)Prevenció	4
3)Együtműködés és partnerség	4
4)Emberi méltóság, alapvető jogok tiszteletben tartása és védelme	4
5)Gyermekek jogainak kiemelt védelme	4
6)Átláthatóság (4	
7)Tisztességes eljárás	4
8)Egyenlő bánásmód elvének érvényre juttatása	4
9)Függetlenség elve	4
10) Pártatlanság	4
<b>III. 5</b>	
Társadalmi tudatformálás, fenntartható fejlődés	6
<b>IV. 6</b>	
1) Jogszabályok, alapszabály, szerződések betartása	6
2) Kizáró ok bejelentése	6
3) A közreműködő személyekkel 7	
4) Színvonalas, szakszerű tevékenység garanciáinak betartása	6
5) Személyes adatok védelme	7
6) Kölcsönös együttműködés, bizalom és tisztelet	7
7) A társadalommal kapcsolatos magatartás szabályai	7
8) Személyhez fűződ8	
9) Jó hírnév védelme	7
10) Titoktartás	8

11) Tilos a joggal való visszaélés	8
12) Az Egyesület elnevezésének, preszt9	
13) Az Egyesülettel létrejött jogviszony szerint9	
14) Egyesület tisztségviselőjét, tagját érintő információ	9
15) Érdekkonfliktusok, összeférhetetlenség	9
16) Nyilvánosság	9
17) Politikamentesség	10

**V. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐIRE, MUNKAVÁLLALÓIRA ÉS MEGBÍZOTTJAIRA VONATKOZÓ KÜLÖN ETIKAI ELVÁRÁSOK**

10

a) Vezető tisztségviselőkkel, felügyelő bizottsági tagokkal szemben támasztott speciális kritériumok	10
b) Az Egyesület tagjaival szemben támasztott speciális kritériumok	11
c) Munkavállalókkal szemben támasztott speciális kritériumok	11
a) Vállalkozókkal, megbízottakkal szemben támasztott speciális kritériumok	12
d) Önkéntesekkel szemben támasztott speciális kritériumok	12

**VI. ETIKAI VÉTSÉG**

13

**VII. 14**

**ZÁRADÉK**

15

## I. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA ÉS HATÁLYA

1. Az Etikai Kódex a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesületének<sup>1</sup> (a továbbiakban: Egyesület) működésével, tevékenységével összefüggő sajátos, speciális magatartási szabályok összessége.
2. Az Etikai Kódexben leírt magatartási szabályok hatálya kiterjed az Egyesület mindenkori vezető tisztségviselőire, tagjaira, felügyelő bizottsági tagjaira és az egyesülettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (vállalkozás, megbízás) álló személyekre, illetve az Egyesületnél önkéntes vagy gyakornoki jogviszonyban foglalkoztatott személyekre (a továbbiakban: közreműködők). Közreműködőnek tekintendő minden olyan személy, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízatás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el.
3. Az Etikai Kódex megalkotásával az Egyesületnek az a célja, hogy közreműködői a jogviszonyukból eredő feladataik teljesítése, jogaik gyakorlása során a jogszabályokban, illetve a módszertani előírásokban rögzített alapelveket, továbbá az erkölcsi magatartási szabályokat érvényre juttassák úgy, hogy azok a társadalom érdekeit szolgálják, egyúttal segítsék elő az Egyesület munkájában részt vevő személyek elismerését és megbecsülését. Az Etikai Kódex további célja, hogy útmutatást nyújtson az Egyesület munkájában közreműködők számára a helyes, felelősségteljes és etikus magatartás kialakításához.

Az Etikai Kódex célja biztosítani, hogy a közreműködők betartsák a jogszabályokban foglalt rendelkezéseket, valamint a jelen magatartási szabályzatban foglalt előírásokat. További célja, hogy amennyiben felmerül a jogszabályok, rendelkezések, illetve a magatartási kódex megsértésének gyanúja, az Egyesület hatékony intézkedéseket tudjon tenni ezek feltárása és orvoslása érdekében. A szabályzat elsősorban a megelőzést, a feltárást, a veszélyeztető helyzetek azonosítását, és gyanú esetén az Egyesület részéről a szükséges lépések megtételét tartalmazza.

4. Az Egyesület a vezető tisztség, a munkaviszony, illetve foglalkozási egyéb jogviszony, önkéntes jogviszony létesítését megelőzően biztosítja az érintettek számára az Etikai Kódexben foglaltak megismerését, hogy a munkatársak annak ismeretében és elfogadásával létesítsenek bármilyen jogviszonyt az Egyesülettel, és annak megállapításait, magatartási szabályait, megsértése esetén irányadó rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerjék el.
5. Az Etikai Kódex az Egyesület Alapszabálya, valamint a mindenkor magyar jogi szabályozás, valamint a vonatkozó módszertani előírások alapján készült, megállapításait azokkal összhangban fogalmazta meg. Amennyiben az Etikai Kódex és valamely hatályos jogszabály tartalma eltérne egymástól, a jogszabályban rögzítetteket kell alkalmazni.
6. Az Etikai Kódexet és annak módosítását az Egyesület közgyűlése fogadja el az Alapszabálya, és a hatályos jogszabályok szerinti Közgyűlési Határozattal.

---

<sup>1</sup> Korábbi elnevezéssel: MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Országos Egyesülete

## II. ALAPELVEK

### 1) A célok iránti elkötelezettség elve

Az Egyesület Alapszabályában rögzített célok és értékek iránt elkötelezettség

Az Egyesület célja: A napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók (így például a családi bölcsődék, munkahelyi bölcsődék, gyermekek napközbeni felügyeletét biztosítók) szakmai érdekképviselője; a szolgáltatást működtetők és a szolgáltatásokban dolgozók szakmai, etikai, gazdasági, szociális és jogi érdekeinek megfogalmazása és hatékony képviselője. Javaslatok kidolgozása a napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók tevékenységével összefüggő jogszabályok megalkotására, jogszabályok véleményezése, a szolgáltatók jó hírének védelme, szakmai elismertségük növelése. A minőségi napközbeni gyermekellátás érdekében a napközbeni gyermekellátást nyújtó szolgáltatók szakmai és módszertani támogatása módszertani anyagok kidolgozásával, tanácsadással, ajánlások megfogalmazásával, jó gyakorlatok terjesztésével.

### 2) Prevenció

Az Etikai Kódex megalkotásával és közzétételével elsődleges célunk, hogy az Egyesület működési körében megelőzzük a jogszabálysértéseket, az etikátlan, tisztességtelen magatartást, és ezzel garantáljuk az Egyesület szolgáltatásainak minőségét, biztosítsuk hosszú távon az Egyesület jó hírének fennmaradását.

### 3) Együttműködés és partnerség

Alapelvünk, hogy a jogszabályok betartását, céljaink megvalósulását elsősorban a munkatársakkal, igénybevevőkkel való hatékony együttműködés és kommunikáció, bizalmon alapuló párbeszéd biztosítja. Egyesületünk céljainak elérése érdekében partnereivel kölcsönösen együttműködik, a tisztesség és átláthatóság, valamint más működési elveiből adódó követelmények betartása mellett.

### 4) Emberi méltóság, alapvető jogok tiszteletben tartása és védelme

Az Etikai Kódexszel azt kívánjuk erősíteni, hogy munkatársaink a legmagasabb szakmai minőségi elvárásoknak megfelelően végezzék munkájukat, tevékenységük során betartva mindazon jogszabályi és egyéb etikai normákat, amelyek biztosítják minden ember méltóságának tiszteletben tartását és azt, hogy tevékenységével jogszabály megsértésével vagy egyéb módon kárt okozzon. Az Egyesület munkavállalóinak és minden szerződéses partnerének tisztelnie kell az emberi jogokat. Különösen, de nem kizárólagosan: az élethez és a méltósághoz való jogot; a személyes szabadsághoz és a biztonsághoz való jogot, az elérhető legmagasabb szintű egészséghez való jogot; a kényszer- vagy kötelező munka minden formájától való mentesség jogát; a gyermekmunkától való mentesség jogát; a véleménynyilvánítás jogát, a vallási meggyőződés és a békés egyesülés szabadságához való jogot.

### 5) Gyermekek jogainak kiemelt védelme

A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a védelme érdekében eljáró szakemberek - különösen a gyermek bántalmazásának felismerése és megszüntetése érdekében - egységes elvek és módszertan alkalmazásával járjanak el (Gyermekevédelmi Törvény).

### 6) Átláthatóság (transzparencia)

Az Egyesület arra törekszik, hogy működése tekintetében valamennyi információ minden érdeklődő és érintett számára hozzáférhető legyen. Biztosítja, hogy adatait a közhiteles nyilvántartásokban megismerhessék. Beszámolóit nyilvánosságra hozza, hogy tevékenysége eredményei megismerhetőek legyenek.

### 7) Tisztességes eljárás

Általános szabály, hogy az Egyesület tevékenységében bármilyen módon közreműködő személyek jogaikkal nem élhetnek vissza, kötelezettségeiket pedig maradéktalanul teljesíteni kötelesek.

## 8) Egyenlő bánásmód elvének érvényre juttatása

Az egyenlő bánásmód követelménye alapján természetes személyekkel, ezek csoportjaival, valamint a jogi személyekkel és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel szemben azonos tisztelettel és körültekintéssel, az egyéni szempontok azonos mértékű figyelembevételével kell eljárni. Az Egyesület munkavállalói és szerződéses partnerei nem különböztethetnek meg senkit olyan tulajdonság vagy helyzet miatt, mint például, de nem kizárólagosan: nem, családi állapot, kor, fogyatékoság, etnikai hovatartozás, bőrszín, vallási vagy politikai meggyőződés vagy szexuális beállítottság.

## 9) Függetlenség elve

Az Egyesület törekszik a befolyástól mentes véleményalkotásra, működésre.

## 10) Pártatlanság elve

Az Egyesület törekszik döntéshozó testülete garantált pártatlanságára.

## II. A TÖRVÉNYES MŰKÖDÉS GARANCIÁI, SZERVEZETI ÉRTÉKEK

Az Egyesület közhasznú civil szervezet.

- a. Az Egyesület céljai, hatályos adatai, tevékenységéről szóló közhasznú beszámolóit bárki számára elérhetőek és megismerhetőek az Országos Bírósági Hivatal honlapján<sup>2</sup>.
  - b. Az Egyesület a nyilvántartásba vételkor, illetve bármely más adatközlés esetén kizárólag hiteles adatokat szolgáltat.
  - c. Közli, közvetíti azokat az értékeket, érdekeket, amelyeket képvisel. Alapszabálya tartalmazza azokat a működésre irányuló garanciális elemeket, amelyeket jogszabály a közhasznú civil szervezetek működésére vonatkozóan előír. Politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független.
  - d. Az Egyesület vezető tisztségviselői és felügyelő bizottsági tagjai megfelelnek a hatályos jogszabályi előírások szerinti szigorú összeférhetetlenségi szabályoknak.
  - e. Tisztességtelen módon nem szereznek információkat, ilyen módon nem befolyásolnak döntéseket.
  - f. Nem gyakorolnak negatív befolyást érdekeik érvényesítése céljából sem a tagokra, sem harmadik személy vonatkozásában.
  - g. Tagjaik, partnereik esetén tiszteletben tartják azok esetleges kötelezettségét a rájuk vonatkozó titoktartási követelmények betartása tekintetében.
  - h. Az Egyesület rögzíti, amennyiben az általa nyújtott szolgáltatások, folytatott tevékenységek bármelyike jogszabály rendelkezése alapján - hatósági engedélyhez; kijelöléshez; működési engedélyhez; nyilvántartásba vételhez; bejelentési kötelezettség teljesítéséhez; képesítési követelményhez; pályázati követelménynek való megfeleléshez; vagy egyéb jogszabályi feltételhez kötött - az Egyesület e tevékenységet a folytatására irányadó jogszabályi feltételek teljesülése esetén kezdeni meg és folytathatja.
  - i. Az Egyesület a gyermekek napközbeni ellátása vonatkozásában a miniszter által kijelölt szervezet, a jogszabályban meghatározott szakmai, módszertani feladatokra (2018. április 1-től 2023. március 31-ig tartó időszakra). Célja a családi és munkahelyi bölcsődék, napközbeni gyermekfelügyelet, alternatív napközbeni ellátások támogatása; a területen tevékenykedő szakemberek munkájának segítése a gyermekek nevelése terén támasztott elvárásoknak való megfelelésben, az elvárt magas szakmai színvonal megtartásában. Támogatja a szakmai munka fejlesztése érdekében történő kezdeményezések megvalósulását.
- A módszertani feladatok ellátása során a gyermekek napközbeni ellátása tekintetében a módszertani feladatok ellátására kijelölt szervezet segíti illetékességi területén a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók munkáját.
- A vonatkozó kormányrendeletben foglaltak szerint szakértőként véleményezi a gyermekek napközbeni

<sup>2</sup> <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>

ellátását nyújtó szolgáltatók szakmai programját, és részt vesz azok hatósági ellenőrzésében, az ellenőrzésen tapasztaltakról szakértői véleményt készít.

- A módszertani szerv a szakmai iránymutatásait a honlapján közzéteszi, és gondoskodik annak folyamatos frissítéséről.

Egyesületünk tisztességesen, a társadalmi/természeti környezetre figyelve gyakorolja tevékenységét. Betartjuk az emberi és az állampolgári jogokra, civil szervezetekre vonatkozó normákat, a hatályos jogszabályokat és a legteljesebb mértékben figyelemmel vagyunk mindazokra, akikkel tevékenységünk során kapcsolatban állunk. Döntéseink során arra törekszünk, hogy ezen elvek mentén működve érjünk el kimagasló eredményeket céljaink megvalósításában.

Együtműködés az Egyesület működésének szakmai színvonala és a törvényesség biztosítása érdekében: Egyesületünk együtműködik a szaktárcával (Emberi Erőforrások Minisztériuma), ágazati irányítási szervekkel (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) szakpolitikai döntéshozókkal, irányító és ellenőrző szervezetekkel, egyéb, a tevékenység törvényessége szempontjából releváns szervezetekkel, hatóságokkal.

Együtműködünk továbbá képzési, gyermekjogi és más állami és civil szervezetekkel.

Egyesületünk vállalja, hogy a társadalmi és környezeti fenntarthatóság igényeit a legmesszebbmenőig szem előtt tartva határozza meg programját, tudományos, szakmai, és jogalkotással kapcsolatos céljait, tevékenységét, és ezekről hiteles tájékoztatást nyújt tagsága partnerei és a társadalom számára.

Társadalmi tudatformálás, fenntartható fejlődés:

Egyesületünk partnerként működik együtt másokkal a környezetvédelem előmozdításában, a környezetvédelmi kérdések megértésének elősegítésében, és a jó, előremutató gyakorlat meghonosításában.

### III. MAGATARTÁSI SZABÁLYOK, ETIKAI ELVÁRÁSOK

Az Egyesület az alábbi etikai normák betartását várja el **minden olyan személytől, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében, illetve javára közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el.**

(A **IV. Fejezetben** kerülnek ismertetésre az Egyesület tevékenységében közreműködő személyekkel szemben támasztott **speciális etikai szabályok.**)

#### 1) Jogszabályok, alapszabály, szerződések betartása

Minden közreműködő számára alapkövetelmény, hogy a vonatkozó jogszabályoknak és etikai normáknak, valamint az Egyesülettel kötött szerződésekben vállalt kötelezettségeinek megfelelően járjon el.

A közreműködők felelősségét és számonkérhetőségét rögzítik a hatályos jogszabályok, az alapszabály, szabályzatok, és a jogviszonyt létrehozó szerződések, amelyek egymással ellentétesek nem lehetnek. A közreműködők jogait és kötelezettségeit a jogviszony jellegétől függően a Munka Törvénykönyve (munkaviszony), a Polgári Törvénykönyv (vezető tisztségviselői jogviszony, vállalkozás, megbízás), az Önkéntes Törvény és más jogszabályok határozzák meg. A közreműködők jogai és kötelezettségei a jogviszonyt létrehozó szerződés vagy nyilatkozat megtételével keletkeznek. Az Etikai Kódex külön fejezete szabályozza a közreműködői formákkal szemben támasztott speciális feltételeket.

#### 2) Kizáró ok bejelentése

Minden közreműködő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben összeférhetlenségi vagy

kizáró ok, körülmény merül fel.

### 3) A közreműködő személyekkel szemben érvényesítendő követelmények

Minden olyan személyt, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízatás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében, illetve javára közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el rendszeres, pontos és megbízható információval látunk el tevékenységünkről, az egyesület működéséről.

### 4) Színvonalas, szakszerű tevékenység garanciáinak betartása

Az Egyesület tevékenységében közreműködő személy munkáját szakmája ismeretanyagának, módszereinek teljes birtokában, színvonalasan, a szakmára irányadó módszertani előírások, protokollok betartásával és szakszerűen látja el, törekszik a jogi és szakmai szabályok, protokollok változásainak követésére, szakmai ismeretei folyamatos fejlesztésére. A közreműködő felelőssége, hogy saját és szakmai kompetenciáján belül - a tevékenységének megfelelően járjon el. Az Egyesület tevékenységében arra irányuló jogviszony alapján közreműködő személy más szakemberekkel, illetve a szociális és gyermekvédelmi intézményekkel történő együttműködése során tiszteletben tartja azok kompetenciáit, munkatársai és más szakemberek eltérő véleményét és munkamódszerét. Kritikájának felelős módon, az érintett bevonásával ad hangot.

### 5) Személyes adatok védelme

Minden olyan személy, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízatás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében, illetve javára közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el, az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket maradéktalanul betartja. A személyes adatok védelme érdekében az Egyesület a hatályos jogszabályi előírásoknak és a GDPR-nak megfelelő Adatvédelmi és Adatkezelési szabályzatot fogad el, amely kiterjed minden olyan érintett személyes adatainak kezelésére, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízatás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében, illetve javára közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el, illetve kiterjed az Egyesület más ügyfelei személyes adatai kezelésére.

### 6) Kölcsönös együttműködés, bizalom és tisztelet

Egyesületünk tagjai a kölcsönös bizalom és tisztelet jegyében járnak el az egyesületi és az egymást érintő ügyekben, és minden tag felelősnek érzi magát az egyesület teljesítménye és jóhírneve iránt.

Különös gondot fordítunk az életkor, nem, családi állapot, nemzeti-nemzetiségi hovatartozás, vallás, és egyéb alapokon történő megkülönböztetés elleni védelemre - amely mindenkit megillető emberi jog.

Az Egyesület tevékenységében közreműködő személy a munkahelyén, illetve tevékenységének ellátása során az Etikai Kódex elvei, értékei érvényesítésére törekszik, a munkavégzése során tudatosítja környezetében a társadalmi felelősségvállalás, valamint a szolidaritás fontosságát.

Az Egyesület tevékenységében arra irányuló jogviszony alapján közreműködő személy magánéletében is olyan magatartást tanúsít, ami méltó a jogvédelmi tevékenységet végzők önként vállalt erkölcsi, etikai szabályaihoz.

### 7) A társadalommal kapcsolatos magatartás szabályai

Egyesületünk szándéka, hogy olyan, bizalomra méltó társadalmi és közösségi szereplő legyen, amely megfelel környezeté és a társadalom elvárásainak.



Egyesületünk lehetőségeihez mérten támogatja tágabb és közvetlen környezete közérdekű célkitűzéseit, és szem előtt tartja a nemzeti és az egyetemes emberi értékek védelmét és támogatását.

Egyesületünk nem támogat politikai pártokat és nem támogat olyan szervezeteket sem, amelyek tevékenysége politikai vagy párt érdekeket szolgál.

#### 8) Személyhez fűződő jogok tiszteletben tartása

Az Egyesület tevékenységében közreműködő személy tiszteletben tartja mások személyhez fűződő jogait.

A személyiségi jogok sérelmét jelenti különösen:

- az élet, a testi épség és az egészség megsértése;
- a személyes szabadság, a magánélet, a magánlakás megsértése;
- a személy hátrányos megkülönböztetése;
- a becsület és a jó hírnév megsértése;
- a magántitokhoz és a személyes adatok védelméhez való jog megsértése;
- a névviseléshez való jog megsértése;
- a képmáshoz és a hangfelvételhez való jog megsértése (Ptk.2:43. §).

#### 9) Jó hírnév védelme

Az Egyesület minden testülete, tisztségviselője, tagja, munkavállalója és megbízottja kötelessége az Egyesület jó hírnevének erősítése. Az Egyesület tisztségviselői, tagjai, munkavállalói és megbízottjai nem tanúsíthatnak olyan magatartást, amellyel csorbíthatják az Egyesület jó hírnevét. Tilos valótlan tény állításával vagy híresztelésével, valamint valós tény hamis színben való feltüntetésével, úgyszintén egyéb magatartással az Egyesület jó hírnevét sérteni, illetőleg veszélyeztetni, vagy erre utaló magatartást tanúsítani. Közéleti szereplése során nem mondhat vagy cselekedhet olyan közreműködő, ami félrevezeti a közvéleményt, vagy ami az Egyesület másik tagjának jogos érdekét sérti, vagy számára jogosulatlan előnyt eredményez. Ennek keretében különösen tilos: az Egyesület jó hírnevét, hitelességét sértő vagy veszélyeztető tények állítása, híresztelése, ilyen jellegű nyilatkozatok tétele más, mások előtt, vagy nagy nyilvánosság előtt. Értelmező rendelkezés: Az Egyesület jó hírnévhez fűződő jogát sértheti különösen, ha valaki olyan, az Egyesületet érintő közlést (lehet szóbeli és írásbeli forma, ábra, illetve kép, gesztus stb.) tesz, nyíltan vagy burkoltan olyan tényről állít, ami valótlan, és ezáltal az érintett társadalmi megítélését hátrányosan befolyásolja. A hírnévrontás sajátos esetben hallgatással, elhallgatás útján is bekövetkezhet, amennyiben ez a magatartás alkalmas a valóság meghamisítására.

#### 10) Titoktartás

Minden tag, tisztségviselő, munkavállaló és megbízott köteles az Egyesület bizalmasnak vagy titkosnak minősített információit annak megfelelően kezelni. Tilos különösen az Egyesület tevékenységére vonatkozó bármely, nem nyilvánosságra szánt adat harmadik személy részére történő hozzáférhetővé tétele. Az Egyesület működésének átláthatóságát annak elnöksége köteles biztosítani. Az elnökség jogosult arra, hogy Egyesületi érdekből valamely adatot, információt időlegesen bizalmasnak, a titoktartási kötelezettség körébe esőnek minősítsen akkor is, ha az egyébként nem minősül magántitoknak vagy üzleti titoknak. Az elnökség ilyen döntését indokolni és az érintettekkel közölni kell. Úgyszintén az elnökség biztosítja az Egyesület bármely testülete vagy munkaszerve által végzett tevékenységéről szóló beszámolást, vagy annak nyilvánosságra hozatalát. A testület vagy munkaszerve által végzett tevékenység során megszerzett bármilyen jellegű információ, így különösen de nem kizárólagosan magántitoknak, üzleti titoknak, szakértői véleménynek vagy összegzésnek a tartalma, vagy a munkájuk során tudomásukra jutott bármilyen más adatnak, vizsgálati eredménynek, részeredménynek (ideértve annak munkaközi állapotát is), szakmai-módszertani ismeretnek, pályázati lehetőségnek, harmadik személyek felé bármilyen módon történő kiadása súlyos etikai vétségnek minősül.

Titoktartási kötelezettség megszegésének minősül a fenti információk idő előtti kiadásán túlmenően, azoknak az erre fel nem hatalmazott személy által történő kiadása is, vagy saját célra történő felhasználása, megszerzése is. Ebben a körben saját célú felhasználásnak minősül az is, ha a



tisztségviselő vagy munkacsoport tagja olyan jogi személyiséggel rendelkező, vagy nem jogi személy vállalkozásnak, szervezetnek ad ki a tevékenysége során megszerzett bármiféle információt, melynek saját maga tagja, alkalmazottja, vezető tisztségviselője, illetőleg amelynek a közeli hozzátartozója vagy élettársa tagja, alkalmazottja, vagy vezető tisztségviselője. A közreműködők az együttműködésük során tudomásukra jutott információt a jogviszony keretén kívül nem használhatják fel, azokat a másik Fél érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelhetik, harmadik fél számára semmilyen formában, sem részben, sem egészben nem szolgáltatathatják ki, kivéve ha a másik Fél erre írásban előzetes felhatalmazást ad. A Felek jelen Etikai Kódexben vállalt titoktartási kötelezettsége jogviszony megszűnését követően is, korlátlan ideig fennmarad.

Az Egyesület tevékenységében bármilyen minőségben közreműködő személy köteles az általános, és a tevékenységére (vezető tisztségviselő, munkavállaló, szakértő etc.) előírt külön titoktartási szabályokat betartani.

#### 11) Tilos a joggal való visszaélés

Joggal való visszaélésnek minősül a jog gyakorlása, ha az a jog társadalmi rendeltetésével, és/vagy az Egyesület céljaival, vagy bármilyen érdekével össze nem férő célra irányul, vagy az Egyesület jogainak és érdekeik csorbítására vagy illetéktelen előnyök szerzésére vezetne.

#### 12) Az Egyesület elnevezésének, presztízsének tiszteletben tartása

Az Egyesület saját maga rendelkezik mindenkori nevével, címerével, logójával és minden, a névéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési, reklám és a tevékenység televíziós, rádiós valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos jogokra. E jogokat mindenki köteles tiszteletben tartani, aki e jogokat megsérti, vagy ezekkel bármilyen módon visszaél, etikai vétséget követ el.

A névviselési jog sérelmét jelenti különösen, ha valaki jogtalanul az Egyesület mindenkori nevét (azonosításra alkalmas magyar vagy idegen nyelvű nevét, rövid nevét) – továbbiakban ideértve címerét, logóját és az ehhez fűződő jogokat is - használja, vagy jogtalanul az Egyesületéhez hasonló, megtévesztésre alkalmas nevet használ, akár az egyesület tudta, kifejezett engedélye nélkül, vagy az Egyesület kifejezett kérése/tilalma ellenére. Az Egyesületi név felhasználásának minősül az egyesület azonosítására alkalmas, vagy az egyesület nevéhez (logójához) hasonló, megtévesztésre alkalmas név használata, ideértve az Egyesület nevében történő jogosulatlan megjelenést, hivatkozást, információfogadást és -szolgáltatást stb.

Mindenki köteles tiszteletben tartani az Egyesület szellemi tulajdonát, és köteles védelmezni az Egyesület védjegyeit, know-how-ját és egyéb szellemi tulajdonhoz fűződő jogait. Az Egyesület köteles tiszteletben tartani mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait. Jelen Etikai Kódex hatálya alatt tilos olyan elektronikus környezetben, olyan keresőoptimalizálási módszer alkalmazása, amely az Egyesület nevével, működésével, presztízsével való visszaélésre, vagy a közvélemény megtévesztésére, manipulációra ad okot.

#### 13) Az Egyesülettel létrejött jogviszony szerinti feladatellátással kapcsolatos tény, adat, információ

Az Egyesület tevékenységében arra irányuló jogviszony alapján közreműködő személyek kötelesek minden, a feladat ellátásával kapcsolatos, azzal összefüggő tény, adatot, körülményt közölni az Egyesülettel, amely a feladat teljesítését befolyásolja.

#### 14) Egyesület tisztségviselőjét, tagját érintő információ

Az Egyesület jogait, érdekeit sérti, aki az Egyesületet, illetve tisztségviselőjét, tagját, partnerét érintő, vagy neki szóló információt az Egyesülettel, annak tisztségviselőjével, tagjával, partnerével azonnal,

illetve a lehetséges legrövidebb határidőn belül nem közli, vagy a tudomására jutott információval egyéb módon visszaél.

#### 15) Érdekkonfliktusok, összeférhetlenség

Kerülni kell minden olyan helyzetet, amely látszólagos vagy valós érdekellentétet vezethet az Egyesület érdekeivel. Tilos az Egyesületnél betöltött pozíció, az Egyesület eszközeinek felhasználása személyes előnyök szerzésére, vagy ha az egyébként az Egyesület érdekeivel ütköző konfliktushoz vezethet. Személyes előny a család, a barátok, a velük dolgozó szervezetek részére juttatott előny is. Tilos az Egyesület érdekeivel ellentétes magatartás. Az Egyesület elvárja tagjaitól, hogy kerüljék azokat a tevékenységeket, amelyek egyesületi tagságból folyó elkötelezettségükkel ellentétesek lehetnek. Az Egyesület tagjai nem kereshetnek előnyt saját maguk vagy mások számára az egyesületi tagságból származó lehetőségeik helytelen felhasználása által. Tilos az Egyesülettel fennálló kapcsolatra hivatkozni illetéktelen előnyök megszerzése céljából, ezzel az Egyesület érdekeit csorbítani. Tilos az Egyesületnél szerzett információk, üzleti kapcsolatok bármilyen, az Egyesület érdekeivel szemben álló felhasználása, ezeknek illetéktelen, harmadik személy részére történő kiszolgáltatása.

#### 16) Nyilvánosság (sajtó, előadás, média stb.)

Az Egyesület érdekeinek védelmében minden, az Egyesületet érintő, nyilvánosságra szánt anyagot (publikációt, előadás szövegét stb.) az elnökséggel, illetve az elnökség által erre határozattal kijelölt elnökségi taggal jóvá kell hagyatni, még a közlésre való átadás előtt, különösen akkor, ha az anyag név szerint említi a MACSKE-t vagy az Egyesület tevékenységét. Magát a nyilvánosságra szánt közlést illetően az Egyesület belső szabályozása szerint kell eljárni. Különleges esetekben a bizalmas információk átadására, cseréjére, előzetesen engedélyt adhat az elnök vagy megbízottja.

#### 17) Politikamentesség

Az Egyesület nem támogat közvetve sem politikai pártokat, politikai szervezeteket, illetve azok képviselőit, az ezzel ellentétes magatartás tilos.

### **IV. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐIRE, MUNKAVÁLLALÓIRA ÉS MEGBÍZOTTJAIRA VONATKOZÓ KÜLÖN ETIKAI ELVÁRÁSOK**

Elvárás, hogy az Etikai Kódexben meghatározott magatartási szabályokat minden olyan személy magára nézve kötelezőnek ismerje el, aki bármilyen minőségben, bármilyen megbízatás vagy szerződés (tagság, vezető tisztségviselői minőség, felügyelő bizottsági tagsági minőség, munka-, vállalkozói, megbízási, önkéntes, gyakornoki jogviszony stb.) keretében az Egyesület tevékenységében, illetve javára közreműködik, vagy az Egyesület nevében jár el.

Az alábbiakban az Egyesület tevékenységében közreműködő személyek speciális felelősségi szabályait ismertetjük, azaz azokat a szabályokat, amelyek betartása a kódex hatálya alatt, a fenti Általános szabályokon túl, egyes jogviszonyokban irányadóak:

- a) Vezető tisztségviselővel, felügyelő bizottsági tagokkal szemben támasztott speciális kritériumok

A vezető tisztség tisztségelfogadó nyilatkozattal jön létre.

A vezető tisztségviselő nyilatkozik, hogy a 2013. évi V. Polgári Törvénykönyvben (Ptk.), illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv.) foglalt feltételeknek megfelel a tisztségviselés vonatkozásában, és vele szemben nem állnak fenn a tisztségviselés vonatkozásában összeférhetetlenségi és kizáró okok. Nyilatkozik, hogy nagykorú személy és a cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nyilatkozik, hogy bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre nem ítélték, és nem áll a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények hatálya alatt.

Nyilatkozik, hogy nem áll foglalkozástól való eltiltás jogerős hatálya alatt. Nyilatkozik, hogy semmilyen foglalkozástól nem tiltották el jogerős bírói ítélettel, nem áll olyan eltiltás hatálya alatt, amely alapján az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nyilatkozik, hogy nem áll vezető tisztségviselői tevékenységtől való eltiltás hatálya alatt.

Nyilatkozik, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény 38.§ (1) bekezdésben rögzített esetekben nem vesz részt a határozathozatalban: A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nyilatkozik, hogy nem volt korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- i. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- ii. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- iii. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- iv. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő - a vezetési tevékenysége során - az általa vezetett szervezetnek okozott károkért, a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a szervezetével szemben (Ptk. 3:24. §).

Továbbá nyilatkozik, hogy nem áll a Btk. 61§ (2) bekezdés i. pont szerinti közügyektől eltiltás hatálya alatt. A vezető tisztségviselőkkel szemben az Etikai Kódex hatálya alatt az alábbi követelményeket támasztja az Egyesület:

- Személyes elkötelezettség minden döntésben és magatartásban az Egyesület céljai, értékei védelme, az etikai alapelvek teljesülése érdekében.
- A vezető tisztségviselők az etikus magatartás terén személyes példát mutatnak, erőfeszítéseket tesznek az etikus működés megteremtése és fenntartása érdekében.
- Biztosítják az Etikai Kódex megfelelő ismeretét és követelményeinek megfelelő értelmezését.
- Támogatják az Egyesület partnereit, munkavállalóit abban, hogy jóhiszeműen problémás kérdéseket vessenek fel, és gondoskodnak arról, hogy a problémákat, kérdéseket megfogalmazó érintetteket emiatt semmilyen hátrány/megtorlás ne érje.

A vezető tisztségviselők működésére irányadó jogszabályok:

A 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.);

2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (a továbbiakban Ectv.).

#### b) Az Egyesület tagjaival szemben támasztott speciális kritériumok

A tagság az alapszabály elfogadására irányuló belépési nyilatkozattal és annak az elnökség általi elfogadásával jön létre. Az Egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségeit teljesíteni. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét. A tagnak jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén - bármely Egyesületi tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le, ha az alapszabály a kizárást lefolytató szervet és a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. Az alapszabály a kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget biztosíthat, ebben az esetben az alapszabályban rendelkezni kell a fellebbezési eljárásról és a fellebbezést elbíráló egyesületi szervekről.

A tagok jogait és kötelezettségeit szabályozó főbb jogszabályok:

A 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.):

2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (a továbbiakban Ectv.).

#### c) Munkavállalókkal szemben támasztott speciális kritériumok

A munkaviszony munkaszerződéssel jön létre.

A munkavállalóktól jelen Etikai Kódex alapján elvárja az Egyesület:

- Írásban nyilatkoznak arról, hogy elfogadják és betartják a Kódexben foglaltakat.
- Etikus módon, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, módszertani iránymutatásoknak és protokolloknak, az Egyesület céljának és értékeinek megfelelően járnak el.
- Amennyiben bármilyen jogsértés gyanújáról, a szabályok vagy a Kódexben foglaltak esetleges megsértéséről szereznek tudomást, kérdéseket fogalmazznak meg és aggályokat vetnek fel.
- Etikai vizsgálat esetén teljes mértékben együttműködnek.
- A munkavállaló harmadik személytől nem fogadhat el munkavégzésére tekintettel juttatást úgy, hogy ahhoz munkáltatója előzetesen ne járult volna hozzá.
- Elvárás a munkakör ellátásához szükséges bizalomnak megfelelő magatartás tanúsítása, melyet a munkavállalónak a munkaviszony ideje alatt mindvégig tartania kell.
- A Munka törvénykönyve alapján a munkavállaló a munkaidőben és a munkaidőn túl is köteles olyan magatartást tanúsítani, amellyel nem sérti munkáltatójának jó hírnevét, valamint nem veszélyezteti vele gazdasági érdekeit és a létesített munkaviszony célját.
- Titoktartási kötelezettség a munkáltató védelmében: vonatkozik minden olyan információra, amely a munkavégzés során a munkavállaló tudomására jut, és kiszivárgása veszélyeztetné a munkáltató érdekeit. A munkavállaló titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik az olyan esetekre, amikor jogszabály alapján adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség terheli az állampolgárt, és nem terjed ki közérdekből nyilvánosságra hozandó információkra.

A munkavállalók jogait és kötelezettségeit szabályozó főbb jogszabályok:

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

#### a) Vállalkozókkal, megbízottakkal szemben támasztott speciális kritériumok

A jogviszony vállalkozási vagy megbízási szerződés alapján jön létre, amely a felek kölcsönös és

egybehangzó jognyilatkozata, amelyből kötelezettség keletkezik a szolgáltatás teljesítésére és jogosultság a szolgáltatás követelésére.

Az Egyesület a jelen Etikai Kódex hatálya alatt a szerződéses partnereitől elvárja:

- Ismerjék az Etikai Kódex rendelkezéseit.
- Vállalják az Etikai Kódex Kódexben a szerződéses partnerekre foglaltak betartását.
- Törekednek arra, hogy kidolgozzák saját, etikus magatartásra vonatkozó elvárásaikat, és saját intézkedésekkel biztosítják a megfelelést.
- Együttműködési és tájékoztatási kötelezettség: a felek kötelesek a szerződéskötési tárgyalások alatt, a szerződés megkötésénél, fennállása alatt és megszüntetése során együttműködni és tájékoztatni egymást a szerződést érintő lényeges körülményekről.
- Akadályközlési kötelezettség: a felek kötelesek egymást értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előreláthatóan akadályba ütközik, kivéve, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.
- Dokumentáció átadása: a kötelezett köteles a jogosultnak átadni a szolgáltatásról szóló tájékoztató leírásokat és egyéb dokumentumokat.

Az Egyesület a Gyermek napközbeni ellátása vonatkozásában a jogszabályban meghatározott szakmai, módszertani feladatokat ellátó, a miniszter által kijelölt szervezet (2018. április 1-től 2023. március 31-ig tartó időszakra). **Amennyiben a megbízott az Egyesület módszertani tevékenységéhez kapcsolódó szakértői, ellenőrzési tevékenységben arra irányuló jogviszony alapján részt vesz, köteles az alábbi etikai, összeférhetlenségi rendelkezéseknek megfelelni:**

- a. A szakértő a tevékenységét kirendelés vagy megbízás alapján, a tevékenységgel érintett felek érdekeitől függetlenül, pártatlanul köteles végezni.
- b. A szakértő köteles megbízóját értesíteni, amennyiben a szakértőt tevékenysége ellátása során a tevékenységével érintett felek, bármilyen módon az érdekeiknek megfelelően befolyásolják, vagy befolyásolni igyekeznek.
- c. A szakértőnek a vizsgált szolgáltatással/intézménnyel való kapcsolatában az elfogultságnak még a látszatát is kerülnie kell. Éppen ezért a szakértő összeférhetetlennek minősül, ha a vizsgálatot megelőzően, vagy azt követően megbízási vagy egyéb jogviszonyt létesít a vizsgált szolgáltatóval. Abban az esetben, ha a szakértőt a vizsgált intézmény szaktanácsadóként vette igénybe, tőle tárgyilagos szakvélemény adása nem várható. Összeférhetlenség esetén a szakértő köteles a megbízást visszautasítani. Amennyiben a szakértő a megbízás ellátása (teljesítése) során válik összeférhetelenné, ezt a körülményt köteles a megbízójával haladéktalanul közölni, és a megbízás teljesítését a továbbiakban megtagadni.
- d. Tilos minden olyan magatartás tanúsítása, amely arra irányul, hogy a szakértői tevékenységgel érintett felekben az a – téves – feltevés alakuljon ki, miszerint a szakértő a tevékenységgel érintett ügyben döntésre jogosult személlyel bármilyen kapcsolatban áll, továbbá, hogy a tevékenységgel érintett ügy kimenetelére bármilyen, szakértői tevékenységen kívüli ráhatással bír.

A szerződéses partnerek jogait és kötelezettségeit szabályozó főbb jogszabályok:

A 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.)

d) Önkéntesekkel szemben támasztott speciális kritériumok

Az önkéntes köteles a közérdekű önkéntes tevékenységet a vonatkozó jogszabályok, szakmai és etikai előírások, valamint a fogadó szervezet utasításai szerint személyesen végezni. Köteles a közérdekű önkéntes tevékenység során tudomására jutott személyes adatot, üzleti és egyéb titkot megőrizni.

Az önkéntesek partnerek jogait és kötelezettségeit szabályozó főbb jogszabályok:  
2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről

## VIII. ETIKAI VÉTSÉG

Etikai vétségnek minősül, ha az Egyesület tevékenységében arra irányuló jogviszony alapján közreműködő személy az Etikai Kódex rendelkezéseit tudatosan szegi meg és magatartása az elkövetett cselekmény tárgyi súlya és az elkövetés körülményei alapján alkalmas arra, hogy az Egyesület jó hírnevét, illetve az Egyesület tevékenységbe vetett társadalmi bizalmat súlyosan rombolja.

### IV. AZ ETIKAI KÓDEX MEGSÉRTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁSREND

- 1) Az Etika Kódex szerinti etikai vétséget az Egyesület közgyűlése által 5 évre megválasztott három tagú bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el.
  - 2) **Nincs hatásköre, tehát nem jár el a Bizottság azokban az ügyekben, amelyekben az ügy elbírálása jogszabályban foglalt rendelkezés alapján valamely hatóság, bíróság, intézmény, munkáltató hatáskörébe tartozik.**
  - 3) Az Etikai Bizottság nem jár el olyan ügyekben, amelyekben már jogerős döntés született, vagy illetékes bíróság, vagy hatóság előtt jogorvoslati eljárás van folyamatban.
  - 4) Az etikai eljárásokat jogszerűen és tisztességesen kell lefolytatni. Az etikai eljárásban érvényesíteni kell az ártatlanság vélelmét, és védeni kell minden érintett jó hírnévhez fűződő jogát. Az etikai eljárásban minden érintett egyenlő.
  - 5) Nem folytathat vizsgálatot, nem vehet részt a döntéshozatalban és az Etikai Bizottsági állásfoglalás kialakításában a Bejelentő, az eljárás alá vont Bejelentett, az a személy, akinek meghallgatása az eljárás során szükséges, vagy akitől az ügy elfogulatlan megítélése egyéb okból nem várható el.
  - 6) Az etikai eljárásokat a lehető legegyszerűbb módon, az eljárás bármely résztvevőjénél felmerülő költségek minimalizálásával kell lefolytatni.
  - 7) Az eljárás során az etikai vétség gyanújával érintett személy számára – adatainak zárt kezelését kérő bejelentő személyének felfedésén kívül – biztosítani kell az iratokba való betekintés jogát és a jogai gyakorlásához szükséges tájékoztatást.
  - 8) Az etikai eljárás az etikai vétség gyanújára irányuló bejelentés alapján indul, az erre irányuló javaslatra indulhat. A bejelentést megfelelően dokumentálni kell. Névtelen bejelentésre csak az összes körülmény gondos mérlegelését követően van lehetőség, amennyiben azok megalapozzák az eljárás megindítását, azaz ha a bejelentett cselekmény az etikai, jogszabályi követelmények súlyos sérelmét jelentheti, és rendelkezésre áll annyi információ, amely valós esélyt nyújt az ügy feltárására. Ugyanabban az ügyben csak egy etikai eljárás indítható.
  - 9) A Bizottság egyszerű többséggel dönt az etikai eljárás indítására vonatkozó javaslatról az ügyről történő tudomásszerzést követő 15 napon belül.
  - 10) Az eljárást a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül kell megindítani az etikai vétség gyanújával érintett személy egyidejű értesítésével. Nem indítható eljárás, amennyiben az etikai eljárás alapjául szolgáló cselekmény elkövetése óta 6 hónap eltelt.
- (Amennyiben bármely jogi eljárás (közigazgatási, polgári jogi, büntetőjogi stb.) kezdeményezését is megalapozza a szóban forgó cselekmény, arra az adott jogterület által előírt elévülési szabályok irányadóak.)
- 11) Az ügyben tárgyalást kell tartani, melyen a Bizottság meghallgatja az érintetteket. Az eljárás alá vont személy bizonyítási jogosultságát minden körülmények között biztosítani kell, biztosítani kell hogy érveit, védekezését szóban illetve írásban előadhassa.
  - 12) A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell: az ügy tárgyát és az ügy számát, az etikai tárgyaláson résztvevők nevét, eljárásjogi helyzetét, az eljárás alá vont személy esetében név, lakcím, beosztása, az etikai vétség pontos (részletes) megjelölését, az etikai vétségre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat, az etikai vétség eldöntése szempontjából lényeges



körülményeket és megállapításokat, a jegyzőkönyv készítésének helyét és időpontját, valamint az etikai eljárás alá vont személy az eljáró tanács tagjai és a jegyzőkönyvvezető oldalankénti aláírását.

13) Az etikai eljárás nem nyilvános.

14) A Bizottság legkésőbb a tárgyalás napjától számított 30. napon, zárt ülésen határoz, és döntését indokolt írásbeli határozatba foglalja. A döntést minden esetben részletesen indokolni kell.

#### **Az etikai eljárás eredményeként hozott döntés:**

- a. Annak megállapítása hogy a vizsgálat tárgyává tett cselekmény megsértette az Egyesület Etikai Kódexének egy, esetleg több rendelkezését. Az etikai szabály megsértése miatti elmarasztalás és az etikus magatartásra történő felhívás
- b. Annak megállapítása, hogy az etikai eljárás tárgyává tett magatartás nem ellentétes az Egyesület Etikai Kódexével;
- c. Bizonyítottság hiányában nem állapítható meg az Etikai Kódexet sértő magatartás.

Amennyiben felmerül hogy a **vizsgálat tárgyává tett cselekmény más olyan cselekmény gyanúját megalapozza amely jogszabályt sért, alapszabályba ütközik, vagy egyéb konkrét szerződéses jogviszonyhoz köthető szerződésszegő magatartást is megvalósít, az Etikai Bizottság indítványozhatja:**

- a. Egyesületi tag esetében tagkizárási eljárás indítványozása
- b. Vezető tisztségviselő esetén a tisztségviselő visszahívásának indítványozása
- c. Munkavállaló esetében fegyelmi eljárás megindításának indítványozása, munkavégzés alóli felmentés, illetve súlyosabb esetekben a munkaviszony megszüntetésének indítványozása. (A szükséges információk az Egyesületnél munkáltatói jogkört gyakorló személynek történő továbbítása további intézkedés céljából)
- d. Nem egyesületi tag jogviszony (munkaviszony, vállalkozási, megbízási, önkéntes jogviszony etc.) megszüntetésének indítványozása. (A szükséges információk Egyesület képviselőjére jogosult személynek történő továbbítása további intézkedés céljából, ha az etikai vétség egyéb konkrét szerződéses jogviszonyhoz köthető szerződésszegő magatartást is megvalósít.)

A Bizottság a **jogviszonyok megszüntetését csak indítványozhatja** az Egyesület képviselőjére jogosult személynél (**Egyesület Elnöke**) aki köteles a rendelkezésre álló bizonyítékok, valamint az érvényes és hatályos szerződések tartalma valamint a jogszabályok rendelkezései figyelembevételével dönteni arról, hogy fennállnak-e a jogviszony megszüntetésének jogszabályi feltételei.

Ha a sérelem okozásával összefüggésbe hozható személy (az ártatlanság vélelmét tiszteletben tartjuk) munkaszerződés keretében az Egyesületnek dolgozik, a munkáltatói jogokat gyakorló személy minden esetben megvizsgálja, hogy milyen munkajogi intézkedések megtételére kerülhet sor: fegyelmi eljárás kezdeményezése, munkaviszony megszüntetése, munkavégzés alóli felmentés stb. A felmentés nem jelenti a bűnösség vélelmezését, hanem inkább mindegyik fél biztonságát hivatott szolgálni arra az időre, amíg a vizsgálat folyik. A jogviszony azonnali hatállyal is megszüntethető, ha a másik fél a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, mely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi. A bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja szigorúan körülhatárolt feltételek fennállása esetén megalapozhatja a munkaviszony azonnali hatályú felmondással történő megszüntetését. De csak az adott eset alapos áttekintése után dönthető el, hogy a szóban forgó bűncselekmény elkövetésének gyanúja milyen hatással van a munkavállaló megítélésére. Hogy a munkavállaló milyen munkakört tölt be, valamint hogy a felmerülő bűncselekmény összefüggésben áll-e a munkaviszonyával, az abból fakadó feladatokkal. Amennyiben a körülményekre tekintettel a bizalomvesztés megalapozott, a rendkívüli (azonnali hatályú) felmondás akkor lehet jogszerű. De a bizalomvesztés körülményeit mindig nagyon alaposan kell mérlegelni.



Ha a sérelem okozásával összefüggésbe hozható személy (az ártatlanság vélelmét tiszteletben tartjuk) megbízás vagy vállalkozási szerződés keretében az Egyesületnek dolgozik, az Egyesület, mint Megrendelő/Megbízó minden esetben megvizsgálja, hogy milyen polgári jogi intézkedések megtételére kerülhet sor: jogviszony azonnali hatályú megszüntetése, jogi eljárás kezdeményezése stb.

**A jogszabályban foglalt feltételek fennállása esetén, etikai vétség megállapítása helyett az Etikai Bizottság javaslatot tesz az Egyesület Elnökének a vonatkozó, jogorvoslatot biztosító eljárás megindítására:**

- a. polgári, kártérítési, munkaügyi etc. per kezdeményezése (amennyiben jogszabályi feltételei fennállnak)
- b. büntetőeljárás kezdeményezése (amennyiben jogszabályi feltételei fennállnak)
- c. hatósági eljárás (NAIH, Ombudsman etc.) kezdeményezése (amennyiben jogszabályi feltételei fennállnak)

Az Etikai Bizottság állásfoglalását köteles írásba foglalni és megindokolni. A Bizottság a határozatát hivatalos iratként tértivevénnyel kézbesíti.

## **ZÁRADÉK**

Az Etikai Kódex szükség szerint, de legkésőbb az elfogadását követően három év elteltével kerül felülvizsgálatra.

Az Etikai Kódexet hozzáférhetővé kell tenni az Egyesület tevékenységében arra irányuló jogviszony alapján közreműködő minden személy számára.

A Közgyűlés 13/2018. számú Közgyűlési Határozattal egyhangúlag elfogadta a Magyarországi Családi Bölcsődék Közhasznú Egyesületének Etikai Kódexét. Az Etikai Kódex a szervezet honlapján való közzététellel lép hatályba.