

SZAKMAI PROGRAM

Munkaterv

2018.április 1.-2019.március 31.

A MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Országos Egyesülete szakmai, módszertani feladatainak ellátására

I. Bevezető adatok

1. A szervezet neve: MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Országos Egyesülete
2. Székhelye: 7100 Szekszárd, Bartina u. 16/b.
3. Telephelye: 8000 Székesfehérvár, Budai út 56/a.
4. Képviselő: Dr. Mátay Katalin Margit elnök

II. Az Egyesület cél- és feladatrendszere

1. Kiemelt feladatok

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 4563/2017/NEPGYERMEK iktatószámú kijelölő megbízás, valamint az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (7) bekezdése alapján a gyermekek napközbeni ellátása esetén a jogszabályban meghatározott szakmai, módszertani feladatok ellátása a családi bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde, a napközbeni gyermekfelügyelet és az alternatív napközbeni ellátást nyújtó gyermekjóléti szolgáltatók esetén 2018.április 1.-től 2019. március 31. napjáig

Az Egyesület, mint módszertani szervezet szakértőként működik közre a fővárosi és megyei kormányhivatalok, mint működést engedélyező szervek hatósági eljárásában, illetve hatósági ellenőrzése során a 369/2016. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.) 20. § (2) bekezdése alapján, ha az engedélyes bejegyzése iránti eljárásban a szakmai program megfelelősége kérdésében szakértő kirendelése szükséges, továbbá az Sznyr. 37. § (1) bekezdése szerint, ha a működést engedélyező szerv ellenőrzése során a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében szakértő kirendelése szükséges.

2. Működést meghatározó jogi háttér

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

369/2016. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról

III. Humánerőforrás

A módszertani feladatellátásban részt vevő szakemberek:

beosztás/feladat	név/
Szakmai vezető	dr. Mátay Katalin
Gazdasági felelős	Mészáros Andrea
Pénzügyi adminisztrátor	Hegedűs Ágnes
Módszertani ellenőr	dr Mátay Katalin
Koordinátor/adminisztrátor	Vámos Anikó
Módszertani szakértők	20 fős szakértői team

IV. Infrastruktúra

- a.) Székhely: 7100 Szekszárd, Bartina u 16/B
az Egyesület hivatalos ügyeinek intézése, a Módszertani Központ pénzügyi és munkaügyi feladatainak ellátása
- b.) Telephely: 8000 Székesfehérvár, Budai út 56/A
Módszertani Központ: az országos módszertani feladatok irányítása, szervezése, bonyolítása

V. A feladatellátás részletezése

- a fővárosi és megyei kormányhivatalok kirendelése alapján
 - az engedélyes bejegyzése iránti eljárásban a szakmai program megfelelőségének szakértői véleményezése
 - a szolgáltatások szakmai megfelelőségének szakértői véleményezése
- együttműködés a felettes szervekkel és részvétel a szolgáltatások ellenőrzési és nyilvántartási eredményeinek szakmai elemzésében és feldolgozásában
- a bölcsődei és napközbeni gyermekfelügyeleti szolgáltatást nyújtók képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendeletben előírt tanfolyam tekintetében képzéstervezési, képzésszervezési, képzés lebonyolítási valamint nyilvántartási feladatok ellátása

- A bölcsődei és napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtók három évente kötelező továbbképzési kötelezettségének tekintetében tervezési, szervezési, lebonyolítási valamint nyilvántartási feladatok ellátása,
- a családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet és az alternatív napközbeni ellátást nyújtó szolgáltatások számára módszertani anyagok, szakmai tájékoztatók kidolgozása,
- az ellátórendszerrel érintő tudományos kutatómunka eredményeinek figyelemmel kísérése, azok elterjesztésének és gyakorlati alkalmazásának segítése,
- részvétel a minőségfejlesztési stratégia, a standardok, a szolgáltatási protokollok, valamint a szakmai ellenőrzés módszertanának és eljárásrendjének kidolgozásában,
- országos szakmai napok szervezése az ország keleti, nyugati és középső részén évente legalább 2-2 alkalommal,
- szükség szerint szakmai műhelyek szervezése a területen dolgozók számára,
- egységes szolgáltatási adatbázis kidolgozása, folyamatosan aktualizálása, és közzététele az egyesület honlapján,
- a MACSKE honlapjának megújítása a jobb elérhetőség (a szolgáltatások és a szervezet névének változása) és a színvonalas tájékoztatás érdekében.

VI. A feladatok részletes lebontásban – Ütemterv

időszak	feladat	felelős
2018. március	A Támogatási Szerződésben rögzített feladatok alapján éves Szakmai Program és Munkaterv készítése	dr. Mátay Katalin Hargitai Enikő
	A Támogatási Szerződésben rögzített költségvetési támogatás alapján éves költségvetés készítése	dr. Mátay Katalin Mészáros Andrea
	A MACSKE és a Székesfehérvár MJV közötti telephely bérleti szerződés aktualizálása	dr. Mátay Katalin
	Bölcsődei szolgáltatások és a napközbeni gyermekfelügyeleti szolgáltatás képzésfejlesztés aktuális feladatai, együttműködésben a CSBO 1.2.6. projekt munkatársaival: a próbaképzés előkészítése, képzésre kötelezettek tájékoztatása Macske képzési pályázatának készítése, oktatók, gyakorlóléhelyek megkeresése	dr. Mátay Katalin Murányi Beáta
Napközbeni gyermekellátás szakmai standardjainak kidolgozásában való részvétel, együttműködés a CSBO 1.2.6. munkatársaival	dr. Mátay Katalin Murányi Beáta	

	A kormányhivatali felkérésre helyszíni ellenőrzések és szakmai program véleményezések	dr Mátay katalin Vámos Anikó
2018.április	A szakmai ellenőrzéseket végző szakértők részére szakmai találkozó szervezése Téma: 2017. szakmai év tapasztalatai, szakértők tapasztalatainak megfogalmazása, a szakértői munka értékelése, munkaszerződések megújítása, képzési, továbbképzési igényeiknek összegyűjtése	Hargitai Enikő és az általa megbízott elnökségi tagok
	A szakmai továbbképzéseken résztvevők nyilvántartásának működtetése	dr Mátay katalin Vámos Anikó
	A kormányhivatali felkérésre helyszíni ellenőrzések és szakmai program véleményezések	dr Mátay katalin Vámos Anikó
	A MACSKE honlapjának megújítása, szerkesztői feladatok ellátása	Grosch Mária elnökségi tagok
2018. május	Bölcsődei szolgáltatások és a napközbeni gyermekfelügyeleti szolgáltatás képzésfejlesztés aktuális feladatai, együttműködésben a CSBO 1.2.6. projekt munkatársaival: a képzők képzése program szervezésében és bonyolításában való részvétel	dr Mátay Katalin Murányi Beáta
	A kormányhivatali felkérésre helyszíni ellenőrzések és szakmai program véleményezések	dr Mátay Katalin Vámos Anikó
2018. június- augusztus	Az EFOP311 kiemelt projekt által szervezett képzések résztvevőinek folyamatos nyilvántartásba vétele	Dr Mátay Katalin Vámos Anikó
	A szakmai ellenőrzéseket végző szakértők részére szakmai műhely szervezése - A 2018.év 6 hónapjának áttekintése, az ellenőrzések értékelése - a szolgáltatói kör helyzetének értékelése az átalakulás után - a szakértői munka esetleges hibáinak átgondolás, a szükséges javítások, korrekciók meghatározása - felkészülés a következő szakmai napok szervezésére	Hargitai Enikő Grosch Mária Nyári Szilvia Murányi Beáta
	A szolgáltatást nyújtók képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendelet szerinti ingyenes tanfolyamok tekintetében tervezési, szervezési feladatok végzése, együttműködésben a CSBO 1.2.6. projekt munkatársaival.	Dr Mátay katalin Grosch Mária Vámos Anikó
	A tanfolyam elvégzését igazoló tanúsítványok nyilvántartásának folyamatos aktualizálása	dr Mátay katalin Vámos Anikó

	A kormányhivatali felkérésre helyszíni ellenőrzések és szakmai program véleményezések	dr Mátay Katalin Vámos Anikó
2018.szeptember-november	A módszertani feladatok pénzbéli támogatására biztosított keret 7 havi felhasználásának áttekintése	Elnökség
	Macske továbbképzés szervezése Téma: Szakmai program tartalmával kapcsolatos elvárások Érdeklődéstől függően 2-3 tanfolyam szervezése	Hargitai Enikő Murányi Beáta Hunya Tünde
	A kormányhivatali felkérésre helyszíni ellenőrzések és szakmai program véleményezések	dr Mátay Katalin Vámos Anikó
2018. december	A 2018. szakmai év értékelése a szakértői team bevonásával - a szolgáltatói nyilvántartás áttekintése, statisztikai adatok - a szolgáltatások jogszabályi megfelelése - munkahelyi bölcsődék alakulása, - napközbeni gyermekfelügyelet helyzete - továbbképzések, képzések tapasztalatai	Elnökség
	Kormányhivatalokkal szakmai találkozó szervezése: Téma: a szolgáltatások hatósági, ezen belül szakmai ellenőrzésében való együttműködés, pozitív, negatív tapasztalatok, változások	dr. Mátay Katalin
2019. január	Felkészülés a szakmai év lezárására, szakmai és pénzügyi beszámolásra	dr. Mátay Katalin Mészáros Andrea
2019. február-március	2018-19 év tervezése	Elnökség
	Szakmai beszámoló készítése	dr Mátay Katalin

VII. Belső ellenőrzés

A helyszíni ellenőrzési, a szakmai program véleményezési feladatok ellátásával a szervezet szakértőket bíz meg. A feladatvégzésük ellenőrzése a szakmai program véleményezését illetően minden alkalommal megtörténik. A hatósági ellenőrzést a megbízott szakértők önállóan végzik, annak írásos eredménye minden esetben ellenőrzést követően kerül továbbításra a felkérő szerv felé. A helyszíni munka ellenőrzése a módszertani folyamat során kiemelt feladat. A 2018-2019. évben tervezzük, hogy a szakmai napokhoz kapcsolatosan kérdőív kitöltésével kérdezzük meg a szolgáltatásnyújtókat az ellenőrzések segítő jellegéről.

VIII. Kommunikációs terv, tájékoztatási tevékenység, partnerekkel való kapcsolattartás

A módszertani feladatot ellátó szervezet a partner intézményekkel, szervezetekkel folyamatos, előre egyeztetett, vagy szükség szerinti kapcsolatot tart. Az ütemtervben meghatározottak szerint szakmai napokat, találkozót szervez annak érdekében, hogy a feladat ellátását megfelelő színvonalon végezze, tevékenységéhez felhasználja a partnerek visszajelzéseit.

A Szervezet tevékenységéről a szakmai napokon kívül honlapján keresztül tájékoztatja a partnerszervezeteket, érdeklődőket. A megbízást adó szerv számára a megbízásban meghatározottak szerint beszámol a feladat végzéséről, annak eredményeiről, nehézségeiről, egyéb tapasztalatairól.

Székesfehérvár, 2018.02.19.